



מכרז פומבי מס' 10/2024
אספקת דברי דפוס לעיריית אור יהודה

מכרז פומבי מס' 10/2024 - אספקת דברי דפוס לעיריית אור יהודה

הזמנה לקבלת הצעת מחיר לדברי דפוס

(להלן: "הזמנה")

הזמנה לקבלת הצעות

1. עיריית אור יהודה מזמינה בזאת בעלי בתי דפוס להגיש לה הצעות מחיר לאספקת דברי דפוס מסוג פליירים, גיליונות, חצאי גליונות, דפי A-4, A-3, הזמנות, כרטיסי ביקור, חוברות עם ובלי הידוק, חוברות עם ובלי למינציה, מעטפות וניירות ממותגים, פולדרים וכיוצ"ב הכל כמפורט במסמכי המכרז (להלן: "השירותים").
2. **רכישת מסמכי המכרז - החל מיום ראשון, כ"א בכסלו תשפ"ה, 22.12.2024, בין השעות: 08:00 - 14:00 (בימי ג' ניתן בנוסף בין השעות 16:00 - 18:00), באגף ההכנסות - שד' אליהו סעדון 120 אור יהודה, בתוך קניון עזריאלי אוטלט בקומה 3, תמורת תשלום בסך של 500 ₪ (במילים: חמש מאות ₪), שלא יוחזרו בשום מקרה. בנוסף ניתן לשלם באמצעות כרטיס אשראי בטלפון 03-5388841, את מסמכי המכרז יש להוריד מאתר העירייה - השירות במרכז << מכרזים >> מכרזי שירותים.**
3. שאלות בעניין המכרז תוגשנה על ידי המציעים במכרז בכתב בלבד לגבי לאה מונרוב לא יאוחר **מיום ראשון, כ"ח בכסלו תשפ"ה, 29.12.2024, עד השעה 16:00**, תוך ציון שם המציע, מספר עמוד ומספר הסעיף בחוברת המכרז, אליו מתייחסת השאלה. השאלות כאמור, תוגשנה בכתב בלבד, לדוא"ל michraz@or-ye.org.il בקובץ word. תשובות העירייה תישלחנה בכתב לכל המשתתפים במכרז.
4. על המציעים במכרז להגיש את הצעתם (להלן: "ההצעה") על גבי טפסים המיועדים לכך, בשני עותקים זהים של חוברת מסמכי המכרז, וזאת במעטפה סגורה, שעליה ירשמו מספר ושם המכרז בלבד ומלבד זאת, אין לרשום ו/או לציין על המעטפה דבר ו/או סימן כלשהו.
5. המעטפה הסגורה ובתוכה מסמכי המכרז תמסר על ידי המציע במסירה אישית ידנית בלבד, ותוכנס לתיבת המכרזים של העירייה בנוכחות נציג העירייה במחלקת מכרזים במשרדי העירייה זאת לא יאוחר מהמועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה.
6. לא תתקבלנה הצעות שתשלחנה בדואר ו/או בפקסימיליה ו/או בדוא"ל ו/או בדרך אחרת כלשהי, שאינה בדרך של מסירה אישית וידנית לתיבת המכרזים, כאמור.
7. **מועד אחרון להגשת הצעות - לא יאוחר מיום חמישי, ט"ז בטבת תשפ"ה, 16.01.2025, עד השעה: 13:00. לא תתקבלנה הצעות לאחר המועד האחרון להגשת הצעות, האמור לעיל.**
8. **ערבות בנקאית -** להבטחת קיום תנאי המכרז, המציע יצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית לטובת עיריית אור-יהודה בנוסח המצורף למסמכי המכרז, ע"ס 5,000 ₪ (במילים: חמשת אלפים ₪) בתוקף עד 23.04.2025.
9. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר, או איזו הצעה שהיא, ותהא רשאית להתחשב, בין כל שיקוליה בבחירת הזוכה במכרז, ביכולתו, כישוריו, הכשרתו, ניסיונו הקודם ועוצמתו הכלכלית של המציע במכרז.
10. **העירייה שומרת לעצמה את הזכות לפצל את מתן השירותים של עבודות הדפוס נשוא מכרז זה בין שני מציעים או יותר, הכל על פי שקול דעתה הבלעדי.**
11. הוראות אלה הן חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

ליאת שוחט, עו"ד
ראש העירייה

מסמכי המכרז

1. תנאים כללים של המכרז.
2. דף מידע.
3. מסמך פירוט ניסיון המציע.
4. תצהיר המציע.
5. הסכמה למסירת פרטים מהמרשם הפלילי.
6. כתב הרשאה וויתור.
7. הצעת מחיר.
8. ערבות בנקאית.
9. חוזה התקשרות על נספחיו.
10. הצהרה לעניין מניעת הטרדה מינית במקום העבודה.

תנאים כלליים

1. כללי

- 1.1 עיריית אור יהודה (להלן: "העירייה") מזמינה בזה הצעות מחירים לאספקת דפוס מסוג פליירים, גיליונות, חצאי גליונות, דפי A-4, הזמנות, כרטיסי ביקור, חוברות עם ובלי הידוק, חוברות עם ובלי למינציה, מעטפות וניירות ממותגים, פולדרים וכיוצ"ב הכל כמפורט בטבלה המופיעה במסמך הצעת המחיר המצורף למסמכי המכרז (להלן: "השירותים" או "העבודות") וכן בהתאם למפורט במסמכי המכרז.
- 1.2 על הזוכה במכרז יהיה לספק לעירייה את השירותים בהתאם לחומרי הפרסום שיועברו אליו ותוך עמידה בלוחות הזמנים שלהלן:
- כרטיסי ביקור, פליירים, הזמנות, תעודות, גיליונות, קאפות, מדבקות, רולאפים – אספקה עד 2 ימי עבודה והדפסת חוברות, מגנטים, מעטפות, ניירות ממותגים, ניירות מכתבים, טפסים, דו"חות ופולדרים – אספקה עד 4 ימי עבודה.
- 1.3 הזמנת השירותים מהזוכה תעשה אך ורק בהתאם להזמנת עבודה שתאושר מעת לעת ע"י מורשי החתימה של העירייה (חתימת ראש העירייה וגזבר העירייה ביחד) העירייה אינה מתחייבת להזמנת שירותים בהיקף כלשהו מהזוכה במכרז ולזוכה במכרז לא תהיינה בגין כך כל טענות ו/או תביעות, כספיות או אחרות, מכל עילה שהיא, כלפי העירייה.
- 1.4 תנאי ההתקשרות יהיו על פי תנאי מסמכי המכרז, הצעת המציע, כפי שנתקבלה על ידי העירייה וחוזר ההתקשרות שבמסמכי המכרז.

2. תנאי סף להשתתפות במכרז

- רשאים להשתתף במכרז, אזרחי ישראל או תאגידים הרשומים כדין בישראל, העומדים, במועד הגשת ההצעות במכרז, בכל התנאים המפורטים להלן:
- 2.1 המציע הינו בית דפוס בעל ניסיון מוכח באספקת השירותים, כמפורט במסמכי מכרז זה, והוא סיפק שירותים כאמור במהלך השנתיים האחרונות: 2022, 2023 ו-2024 עבור 3 רשויות מקומיות ו/או מתנ"סים ו/או תאגידים עירוניים ו/או משרדים ממשלתיים, לפחות.
- על המציע לצרף להצעתו אישורים מאת הרשות המקומית/ המתנ"ס/ תאגיד העירוני/ משרד ממשלתי עם פרטי התקשרות על פי הנוסח המצורף למסמכי המכרז, המאשר את עמידתו בתנאי סעיף זה.**
- 2.2 מי שהיו לו בשנים 2022, 2023 ו-2024 הכנסות ממתן שירותי דפוס בסך שאינו נמוך מ-1.5 מיליון ש"ח (לא כולל מע"מ), במצטבר, ללא צפי לקיטון במחזור הכספי בשנת 2025 והוא בעל יכולת כספית לביצוע העבודות נשוא המכרז.
- על המציע לצרף להצעתו הצהרה ואישור רו"ח בדבר הכנסות, על פי הנוסח המצורף כמסמך ב'4 למסמכי המכרז, המאשר עמידתו בתנאי סעיף זה.**
- 2.3 המציע בעל רישיון עסק בתוקף נכון למועד הגשת ההצעה על שמו של המציע, בנוגע לבית הדפוס.
- על המציע לצרף להצעתו צילום מרישיון העסק בצירוף חותמת "נאמן למקור" מאושרת ע"י עו"ד, המאשרת עמידתו בתנאי סעיף זה.**
- 2.4 בית הדפוס נמצא ברדיוס שלא יעלה על 6 ק"מ מאור יהודה.
- על המציע לצרף דף פרופיל משרד המכיל את פרטי התקשרות וכתובת בית העסק.**

3. אישורים ומסמכים נוספים

- 3.1 על המציע לצרף אישור רו"ח או פקיד שומה, על ניהול פנקסי חשבוניות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, ורישומי של המציע כעוסק מורשה לצרכי מע"מ.
- 3.2 במידה והמציע הנו תאגיד, יצורפו צילום של תעודת הרישום של התאגיד, מסמכי ההתאגדות, תדפיס מעודכן נכון למועד הגשת ההצעות למכרז של רישום החברה מרשם החברות (ככל שמדובר בחברה בע"מ) ואישור מעו"ד או רו"ח בדבר האנשים המוסמכים לחתום בשם התאגיד ולחייב את התאגיד בחתימתם על מסמכי המכרז.

מכרז פומבי מס' 10/2024 - אספקת דברי דפוס לעיריית אור יהודה

3.3 יצורפו התצהירים המפורטים להלן, חתומים על ידי המציע, באמצעות מורשי החתימה, וכן חתומים ומאומתים ע"י עו"ד או רו"ח, בהתאם, בנוסחים המצ"ב למסמך זה:

- 3.3.1 קבלה על רכישת מסמכי המכרז על שם המציע.
- 3.3.2 אישור תקף על ניכוי מס הכנסה במקור, על שם המציע ועוסק מורשה.
- 3.3.3 מסמך/י ההבהרות שהוצאו, אם הוצאו, בקשר עם המכרז.
- 3.3.4 ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד, וכל המסמכים הנדרשים, כמפורט לעיל, יהיו על שם אותה ישות משפטית בלבד.
- 3.4 העירייה רשאית שלא לדון כלל בהצעה שלא יצורפו אליה המסמכים המפורטים בסעיף זה או לדרוש השלמת פרטים ומסמכים.

4. ערבות בנקאית

4.1 המציע חייב לצרף להצעתו ערבות בנקאית, אוטונומית, על סך של 5,000 ₪ (חמשת אלפים ₪), שהוצאה לבקשת המציע על ידי בנק בישראל, לפקודת העירייה, בתוקף עד ליום 23.04.2025, כולל, לפי נוסח הערבות המצורפת למסמכי המכרז, וזאת להבטחת קיום תנאי הצעתו. העירייה תהיה רשאית לדרוש מהמשתתפים להאריך את תוקפה של הערבות הבנקאית והמשתתפים במכרז יהיו חייבים, לפי דרישת העירייה להאריך את תוקף הערבות לתקופה/ות שייקבעו על ידה. מציע שלא יאריך את תוקף הערבות תהיה העירייה רשאית לפסול את הצעתו.

4.2 העירייה תהיה רשאית להגיש את הערבות לגבייה כל אימת שהמשתתף לא יעמוד בהתחייבויותיו על פי תנאי מסמכי המכרז ולגבות את סכום הערבות כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש, וזאת מבלי לגרוע מכל סעד ותורפה אחרים העומדים להן על פי כל דין.

4.3 הצעה שלא תצורף אליה ערבות בנקאית בנוסח המצ"ב למסמכי המכרז - לא תדון כלל.

5. ההצעה

5.1 הצעות המחירים תוגשנה בשקלים חדשים על גבי מסמך – "הצעת המחיר" המצורפת למסמכי המכרז, בעט בלבד.

5.2 ההצעה תכלול ביצוע מלא ומושלם של כל הפעולות וההתחייבויות שעל הזוכה במכרז לבצע על פי מסמכי המכרז.

5.3 על המציע לחתום על כל מסמכי המכרז, בשולי כל דף ובמקום המיועד לכך.

5.4 כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.

5.5 הצעת המציע תהיה בתוקף לתקופה של 90 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז.

6. הבהרות ושינויים

6.1 אם המציע גילה סתירה ו/או אי התאמה ו/או אי הבנה ו/או אם ההוראות, התנאים והדרישות במסמכי המכרז, לרבות החוזה ונספחיו, אינם ברורים לו, ניתן להגיש לעירייה שאלות להבהרה, בכתב בלבד, **לא יאוחר מיום ראשון, כ"ח בכסלו תשפ"ה, 29.12.2024**, עד השעה 16:00. בציון: מס' סידורי של השאלה, שם המציע, מספר עמוד, מספר מסמך ומספר הסעיף בחוברת המכרז, אליו מתייחסת השאלה כדי לקבל הנחיות מהעירייה בדבר הפירוש הנכון וכיצד עליו לפעול.

מס"ד	מסמך המכרז אליו	מספר העמוד	מספר	פירוט
	מתייחסת השאלה	בחוברת המכרז	הסעיף	השאלה

6.2 לעריכה ובפורמט שלעיל, לדוא"ל: michraz@or-ye.org.il יש לוודא קבלת הדוא"ל בטלפון 0733388380. תשובות והבהרות העירייה תישלחנה בכתב לכל המשתתפים

מכרז פומבי מס' 10/2024 - אספקת דברי דפוס לעיריית אור יהודה

במכרז תוך זמן סביר. תשובות העירייה והפירושים שיינתנו על ידה, בכתב, יהיו סופיים ומוחלטים ויחייבו את המציע.

6.3 לאחר המועד האחרון להגשת שאלות, לא תהיה אפשרות אחרת לקבלת הסברים, מידע ו/או הבהרות מנהליות ו/או טכניות בקשר למכרז וכל מציע יחשב כמי ששמע את כל ההוראות ודברי ההסבר ו/או השינויים, וכי הוא יודע והבין את תשובות העירייה שתשלחנה למשתתפים במכרז, אם תהיינה שאלות.

6.4 לא תתקבלנה טענות, מכל מין וסוג שהוא, ממציע כלשהו, כי הסתמך בהכנת הצעתו והגשתה על תשובות שניתנו בעל פה על ידי גורם כל שהוא בעירייה, אלא ובתנאי אם התשובות ניתנו בכתב על ידי העירייה ובתנאי שמכתב תשובות, ששלחה העירייה לכל המשתתפים במכרז, ייחתם על ידי מורשי החתימה של המציע ויצורף על ידי המציע להצעתו כחלק בלתי נפרד הימנה.

6.5 לאחר הגשת הצעתו, המציע לא יהיה זכאי לטעון טענה כלשהי בדבר טעות ו/או אי הבנה שלו, בקשר לפרט כלשהו מפרטי מכרז זה. בעצם הגשת הצעתו, המציע מאשר כי כל התנאים, הדרישות וההתחייבויות המוטלות עליו במכרז זה, ידועים, נהירים, ברורים ומובנים לו לאישורם וכי כלל אותם בשיקוליו להכנת הצעתו והוא מצהיר בזאת, כי הינו מסוגל וימלא את כל התחייבויותיו, המפורטות בה, ומוותר על כל טענה של טעות שלו ו/או אי ידיעה ו/או אי הבנה ו/או אי בדיקה על ידו, ולא יהיה זכאי לסגת מהצעתו ו/או לשנותה ו/או לתקנה מכל סיבה שהיא, לרבות שינויים במחירים ו/או בשער המטבע ו/או במדד כלשהו.

6.6 העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה ו/או בתשובות לשאלות המציעים הפוטנציאלים במכרז. השינויים והתיקונים, כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו בכתב לידיעת המציעים הפוטנציאלים במכרז, לפי הכתובות שנמסרו על ידם.

6.7 להצעה יש לצרף את מכתב/י תשובות והבהרות העירייה, חתומים בחתימת מורשי החתימה של המציע ובחותמת המציע, כחלק בלתי נפרד מהצעת המציע ומהוראות המכרז.

6.8 המציע אינו ולא יהיה רשאי להסתייג ו/או לשנות ו/או להוסיף ו/או למחוק דבר מן הכתוב במסמכי מכרז זה. כל שינוי ו/או תוספת ו/או מחיקה ו/או תיקון ו/או הערה ו/או הסתייגות שיעשו לגבי תנאי המכרז, כולם או מקצתם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף מסמכי המכרז ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלול לגרום לפסילת ההצעה.

7. הגשת ההצעה

את ההצעות יש להפקיד, במעטפות סגורות, נושאות ציון מספר ושם המכרז - מכרז פומבי מס' 10/2024 אספקת דברי דפוס לעיריית אור יהודה, בלבד (ללא כל סימני זיהוי אחרים), במסירה ידנית אישית (לא לשלוח בדואר), בתיבת המכרזים שבמשרדי העירייה, עד ולא יאוחר מיום חמישי, ט"ז בטבת תשפ"ה, 16.01.2025, עד השעה: 13:00.

הצעה שתוגש לאחר המועד הנ"ל תפסל ולא תובא לדיון.

8. הצהרות המציע

8.1 הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז, כמוה כהצעה ואישור שכל פרטי המכרז וההסכם ידועים ונהירים לו, וכי הוא מסוגל למלא אחר ההתחייבויות המפורטות במכרז ובהסכם. כל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז ו/או ההסכם לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.

8.2 אסור למציע למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות את המסמכים שהועברו אליו, ו/או תנאי כלשהו מתנאי המכרז ו/או ההסכם.

8.3 העירייה רשאית לראות בכל שינוי, מחיקה או תיקון כאמור משום הסתייגות המציע מתנאי המכרז ולפסול את הצעת המציע.

9. מסמכי המכרז - רכוש העירייה

מסמכי המכרז הינם רכוש של העירייה וקנינה הבלעדית, והם נמסרים למציעים למטרת הגשת

מכרז פומבי מס' 10/2024 - אספקת דברי דפוס לעיריית אור יהודה

הצעות לעירייה עפ"י מכרז זה ולא לשום מטרה אחרת. מקבל מסמכי המכרז לא יעתיק אותם ולא ישתמש בהם אלא למטרת הגשת הצעתו.

10. בדיקת ההצעות

- 10.1 אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא והיא תהיה רשאית להתחשב, בין היתר, ביכולתו של המציע ובכושרו לתת את השירות הנדרש ברמה מעולה וכנדרש בחוק.
- 10.2 העירייה שומרת לעצמה את הזכות לפצל את מתן השירות נשוא מכרז זה בין שני מציעים או יותר, הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי. **ככל שהעירייה תמצא לנכון לפצל את השירות בין מספר מציעים, אזי היא תהא רשאית לעשות כן והעבודות תפוצלנה בין המציעים על פי שיקול דעתה הבלעדי של העירייה. ואולם, אין בכך כדי לחייב את העירייה למסור עבודה לכל אחד ממציעים אלה ו/או לחלקם.**
- 10.3 העירייה אינה מתחייבת להזמנת כל עבודה שהיא המפורטת במסמכי מכרז זה על נספחיו והיא אינה מתחייבת להיקף עבודה כלשהו.
- 10.4 ועדת המכרזים של העירייה תהא רשאית לקחת בחשבון שיקוליה בבחירת ההצעות את **אמינותו** וכושרו של המציע לבצע את החוזה המוצע ואת ניסיונה של העירייה עם המציע בעבר, ככל שישנו.
- 10.5 העירייה רשאית לתת עדיפות לבעלי ניסיון רב יותר מהמינימום הנדרש ורמת עבודות גבוהה מהנדרש.
- 10.6 העירייה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת המחיר לעומת מהות ההצעה, תנאיה, חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, שלדעת העירייה מונע הערכת ההצעה כדבעי.
- 10.7 אי הגשת הצעת מחיר ו/או אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי, תוספת או הסתייגות ביחס למסמכי המכרז, בין אם נעשו בגוף המסמכים ובין אם במכתב לוואי, לא יובאו בחשבון בעת הדיון בהצעה, ועל פי שיקול דעת בלעדי של ועדת המכרזים, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.
- 10.8 העירייה תהא רשאית לדרוש מהמציעים פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה המלא גם לאחר פתיחת ההצעות על מנת לבחון את המציע והצעתו במסגרת שיקוליה, כאמור.
- 10.9 **זכייה במכרז זה כפופה להמלצתה של ועדת המכרזים של העירייה ולאישור ראש העיר, וללא כל האישורים הנ"ל אין תוקף להתקשרות.**

11. הודעה על תוצאות המכרז

- 11.1 לזוכה במכרז תימסר על כך הודעה בדואר אלקטרוני או בפקסימיליה.
- 11.2 מציע שהצעתו לא תתקבל יקבל על כך הודעה בכתב, בדואר רשום, אליה תצורף ערבות המקור שהוגשה על ידו במכרז.
- 11.3 המציע שזכה במכרז מתחייב להעביר ערבות ביצוע וכן אישור על קיום ביטוחים חתום על ידי החברה המבטחת, בהתאם לנוסח המצורף למסמכי המכרז הכול על פי קבוע בחוזה ההתקשרות שבמסמכי המכרז.
- 11.4 בנוסף לקבוע בהוראות מסמכי המכרז והוראות כל דין תהיה העירייה רשאית לבטל את הזכייה במכרז גם במקרים הבאים:
 - 11.4.1 יש בידי העירייה הוכחות, להנחת דעתה, כי המציע או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר עם הזכייה במכרז.
 - 11.4.2 התברר לעירייה כי הצהרה של המציע שניתנה במכרז אינה נכונה, או שהמשתתף לא גילה לעירייה עובדה מהותית אשר, לדעת העירייה, היה בה כדי להשפיע על קביעתו כזוכה במכרז.
- 11.5 מציע שלא יעמוד בהתחייבויותיו על פי מסמכי המכרז, תהיה העירייה רשאית לבטל את הזכייה בהודעה בכתב למשתתף, החל בתאריך שייקבע על ידי העירייה בהודעה, וזאת לאחר שניתנה למשתתף הודעה בה נדרש לתקן את המעוות, והמשתתף לא תיקן המעוות

מכרז פומבי מס' 10/2024 - אספקת דברי דפוס לעיריית אור יהודה

בהתאם להודעה ותוך הזמן שנקבע בהודעה. אין בסעיף זה כדי לגרוע מזכויות הצדדים על פי כל דין.

11.6 בוטלה הזכייה, מכל סיבה שהיא, רשאית העירייה להגיש את הערבות שבידה לגביה ולחלט את סכום הערבות כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש, וזאת מבלי לגרוע מכל סעד ותרופה אחרים העומדים לה על פי כל דין וכן רשאית היא להכריז כזוכה חלופי את המציע שדרוגו היה הבא בתור.

12. שונות

12.1 ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז תחולנה על המציע.

12.2 כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות לעירייה, והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז אלא לצורך הכנת והגשת הצעה במכרז זה.

12.3 העירייה תהיה זכאית לאכוף על המציע שהצעתו תקבע כזוכה את הצעתו.

12.4 כל המידע והנתונים שנמסרו ויימסרו למשתתפים במכרז הינם בבחינת נתונים כללים בלבד ועל המשתתפים במכרז לבדוק ולוודא, באופן עצמאי, על אחריותם וחשבונם, את נכונות נתונים אלה וכן את כל הנתונים האחרים הקשורים בהצעתם למכרז לרבות נתונים עסקיים, משפטיים, כספיים ואחרים.

ליאת שוחט, עו"ד
ראש העירייה

דפי מידע וניסיון של המציע

אני הח"מ _____ בעל/ת ת"ז שמספרה _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת בכתב, כדלקמן:

אני הח"מ, המשמש כ _____ של חב' _____ ח.פ. _____ (להלן: "המציע").

1. נתונים כלליים

סוג האישיות המשפטית: _____ שם התאגיד: _____

מס' תאגיד: _____ כתובת: _____

מס' טלפון: _____ מס' פקס: _____

כתובת דוא"ל: _____

מנהלים ובעלי זכויות חתימה

תפקיד	מס' תעודת זהות	שם משפחה	שם פרטי

2. ניסיון

הריני מצהיר ומאשר כי המציע הינו בעל ניסיון מוכח במתן שירותי דפוס לרשויות מקומיות ו/או מתנ"סים ו/או תאגידים עירוניים ו/או משרדים ממשלתיים בהתאם לתנאי הסף המפורטים במסמכי המכרז.

שם הרשות המקומית/ מתנ"ס/ התאגיד העירוני/ המשרד הממשלתי	תקופת התקשרות	איש הקשר ברשות המקומית ומספר טלפון	הערות

חתימת המציע

אישור רשות מקומית/ מתנ"ס/ תאגיד עירוני/ משרד ממשלתי על ניסיון בקבלת שירותי דפוס

לכבוד
עיריית אור יהודה
ג.א.ג.

הנדון: אישור רשות מקומית/ מתנ"ס / תאגיד עירוני / משרד ממשלתי על ניסיון בשירותי דפוס

אני החתום מטה, המשמש כ_____ בעיריית/ מועצת/ מתנ"ס / תאגיד עירוני / משרד ממשלתי, מאשר בזה כי המציע:

שם המציע: _____.

שכתובתו: _____.

ביצע עבורנו את הפעולות כדלקמן (פירוט שירותי הדפוס שניתנו על ידי המציע):

להלן חוות דעתנו על הביצוע:

פרטי המאשר:

שם ושם משפחה: _____

תפקיד: _____

טלפון: _____

חתימה: _____

תאריך: _____

מכרז פומבי מס' 10/2024 - אספקת דברי דפוס לעיריית אור יהודה

הצהרת המציע ואישור רו"ח
בדבר הכנסות המציע ממתן שירותי דפוס

לכבוד
עיריית אור-יהודה

אנו החתומים מטה :

שם ומשפחה : _____ תעודת זהות : _____

שם ומשפחה : _____ תעודת זהות : _____

בעלים או מנהלים, מורשי חתימה בחברה/תאגיד/מציע :

ח.פ. : _____ (להלן : "המציע")

הרינו להצהיר כי היקף הכנסות המציע בשנים 2022, 2023 ו- 2024 ממתן שירותי דפוס, הינן בסך שאינו נמוך מ-1.5 מיליון ₪ (לא כולל מע"מ), במצטבר, ללא צפי לקיטון במחזור הכספי בשנת 2025 והוא בעל יכולת כספית לביצוע העבודות נשוא המכרז.

לראיה חתמנו, בתאריך _____

שם ומשפחה של מורשה חתימה : _____ חתימה :

שם ומשפחה של מורשה חתימה : _____ חתימה :

אישור רו"ח

(את אישור רו"ח ניתן להגיש על גבי ניר מכתבים של פירמת רו"ח)

לבקשת _____ (להלן : "המציע") וכרואי החשבון שלו ביקרנו את הצהרת המציע בדבר הכנסותיו בשנים 2022, 2023 ו- 2024 ממתן שירותי דפוס, בסך שאינו נמוך מ-1.5 מיליון ש"ח (לא כולל מע"מ), במצטבר, כמדווח לעיל, ללא צפי לקיטון במחזור הכספי בשנת 2025 והוא בעל יכולת כספית לביצוע העבודות נשוא המכרז. ההצהרה הינה באחריות הנהלת המציע. אחריותנו היא לחוות דעה על הצהרה זו בהתבסס על ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים. הביקורת כללה בדיקה של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבהצהרה וזאת במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בהצהרה הנ"ל הצגה מטעה מהותית. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו בהתבסס על ביקורתנו הצהרה זו משקפת באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את הכנסות המציע בשנים 2022, 2023 ו- 2024 ממתן שירותי דפוס, בסך שאינו נמוך מ- _____ ₪ (לא כולל מע"מ), במצטבר, כמדווח לעיל כאמור לעיל.

בכבוד רב,

תאריך : _____
חתימת רואה חשבון _____

תצהיר המציע

לכבוד

עיריית אור-יהודה

(להלן: "העירייה")

אני הח"מ: שם: _____ ת.ז. _____ מרח' _____, המשמש מורשה חתימה של המציע, ומוסמך לתת תצהיר זה מטעם המציע בקשר עם השתתפותו במכרז פומבי מס' 10/2024 אספקת דברי דפוס לעיריית אור יהודה, (להלן: "המכרז"), לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כך, מצהיר בזאת כדלקמן:

כללי

- קראנו והבנו, לפרטיהם, את כל האמור במסמכי המכרז, בין המצורפים ובין שאינם מצורפים, וכן בחנו ובדקנו להנחת דעתנו את כל גורמים הקשורים לביצוע העבודות על פי מסמכי המכרז וחווה ההתקשרות שבמסגרתו, ואנו מקבלים על עצמו לבצע את כל הפעולות וההתחייבויות שבמסמכי המכרז, מחירים כמפורט בהצעתנו.
- כל הפרטים שאנו מוסרים בכל מסמכי המכרז, לרבות בכל הנספחים והתצהירים, הינם נכונים, מלאים, מדויקים ואמת לאמיתה.
- בדקנו, קודם להגשת הצעת המציע במכרז, את האתרים המיועדים לביצוע השירותים, את סביבתם ואת דרכי הגישה אליהם ובצענו את כל הבדיקות קודם להגשת הצעתנו במכרז לרבות: משפטים, תכנוניות, תפעוליות, עסקיות, כדאיות כלכלית וכיו"ב, והבאנו בחשבון את כל הנתונים, התנאים והדרישות הנוגעים לשירותים על פי מסמכי המכרז ו/או כל דין. בעצם הגשת ההצעה למכרז, המציע מסכים לבצע את כל הפעולות וההתחייבויות שעל פי מסמכי המכרז וחווה ההתקשרות שבמסגרתו, במחירים שבהצעת המציע למכרז, והמציע מוותר על כל טענת אי ידיעה ו/או טעות ו/או אי התאמה.
- המציע עומד בכל תנאי הסף והדרישות האחרות הנדרשות מהמציעים על פי מסמכי המכרז. למציע הידע, המומחיות, האיתנות הכספית, האמצעים הטכניים, הציוד, כוח האדם המקצועי, הרישיונות וההיתרים וכל הנדרש לביצוע השירותים על פי מסמכי המכרז.
- הצעת המציע הינה בתחום המטרות, התקנות, הנהלים והסמכויות, הקבועים במסמכי התאגדות של המציע (במקרה שהמציע הינו תאגיד), וכי נתקבלו אצל המציע כל ההחלטות והאישורים הדרושים וכל מניעה על פי כל דין ו/או חוזה לחתימותינו על כל מסמכי מכרז זה ועל הצעת המציע וכי חתימותינו מחייבות את המציע לכל דבר ועניין.
- הצעת המציע מוגשת ללא כל קשר ו/או תיאום כלשהו עם מציעים אחרים.

מכרז פומבי מס' 10/2024 - אספקת דברי דפוס לעיריית אור יהודה

7. נכון ליום תצהיר זה המציע אינו נמצא בהליך כינוס נכסים, הקפאת הליכים, פשיטת רגל או פירוק, אין בקשות מסוג זה תלויות ועומדות כנגדו ולא נכללה בדו"ח הכספי המבוקר האחרון של המציע י'הערת עסק חי'. המציע אינו נמצא בהליכי פשיטת רגל ו/או פירוק וכן לא מתנהלים כנגדו הליכים משפטיים העלולים לפגוע ביכולתו לעמוד בהתחייבויותיו על פי מסמכי המכרז, במלואם ובמועד.

חוק עסקאות גופים ציבוריים

קיום דיני עבודה ועמידה בחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלויות

8. בתצהירי זה, המונחים "בעל זיקה" "עבירה", "הורשע" ו- "תושב ישראל" משמעותם כהגדרתם בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976. אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבינה אותם. הנני מצהיר כי המציע הינו "תושב ישראל". כמו כן הריני מצהיר כדלקמן:

8.1. המציע ו"בעל הזיקה" לא הורשעו ביותר משתי עבירות ואם הורשע ביותר משתי עבירות- כי במועד הגשת ההצעה למכרז חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

8.2. כי בשלוש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעות במכרז לא הוטלו על המציע או על בעל הזיקה אליו עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות המהוות עבירה. לעניין זה יראו מספר עבירות שבשלהן הוטל עיצום כספי כהפרה אחת, אם ניתן אישור מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד התעשייה המסחר והתעסוקה כי העבירות בוצעו כלפי עובד אחד בתקופה אחת שעל בסיסה משתלם לו שכר.

9. הוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלויות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על המציע או;

הוראות חוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן דהינו:

9.1. המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, ואני מצהיר בשם המציע על התחייבותו לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; ואולם לא תינתן הנחיה שיש בה כדי להטיל נטל כבד מדי כהגדרתו בסעיף 8 (ה) לחוק שוויון זכויות או;

9.2. המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות סעיף 11.1 לעיל ונעשתה איתו התקשרות שלגביה התחייב, כאמור, באותו סעיף משנה – הוא הצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן;

אני מצהיר על התחייבותו של המציע להעביר העתק מתצהיר זה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 יום ממועד ההתקשרות

מכרז פומבי מס' 10/2024 - אספקת דברי דפוס לעיריית אור יהודה

אי קיום קירבה ו/או קשר עסקי ו/או ניגוד עניינים

10. הננו מצהירים בזאת, כי הוראות הסעיפים בפקודת העיריות, המפורטים להלן, ידועות ונהירות למציע ולנו.

סעיף 122 א(א) לפקודת העיריות (נוסח חדש)

"חבר עירייה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה של עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה; לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, בן או בת, אח או אחות".

סעיף 174 א(א) לפקודת העיריות (נוסח חדש)

"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה".

סעיף 12 א(א) בהודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות

"חבר העירייה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית; לעניין זה; "חבר עירייה" – חבר עירייה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(1)(ב) ו- 5(1)(ב)).

"בעל שליטה" - מנהל או עובד אחראי בגוף, או מי שיש לו חלק העולה על 10% בהון או ברווחים של גוף.

"קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות, סוכן או שותף.

הננו מצהירים ומתחייבים בזאת, כי לא קיימים בין המציע ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו לבין העירייה ו/או ראש העירייה ו/או לסגניו ו/או לחברי מועצת העירייה ו/או לעובד/ת מעובדי העירייה, קירבה משפחתית ו/או חברות ו/או נגיעה ו/או הכרות אישית (להלן: "קירבה") כל ניגוד עניינים ו/או עניין ו/או נגיעה ו/או בקשר עסקי/משפחתי או קשר אחר כלשהו קבוע או זמני, כאמור לעיל, ואם כן הננו מתחייבים לצרף להצעתנו למכרז זה מכתב בו נפרט עם מי יש למציע קירבה ו/או קשר, ומאיזה סוג.

הננו מצהירים ומתחייבים בזאת, כי המציע מתחייב להימנע מכל פעולה שיש בה ניגוד עניינים בינו לבין העירייה ו/או ראש העירייה ו/או לסגניו ו/או לחברי מועצת העירייה ו/או לעובד/ת מעובדי העירייה, במישרין ו/או בעקיפין, ומתחייב בזאת להודיע לעירייה על כל חשש לקיום ניגוד עניינים כאמור.

הננו מצהירים בזאת, כי לא מתקיים כל ניגוד עניינים בין התחייבויות המציע על פי המכרז והחוזה לבין כל פעילות ו/או התחייבות אחרת שלו.

מכרז פומבי מס' 10/2024 - אספקת דברי דפוס לעיריית אור יהודה

11. אני והמזעיר לא הינו מעורבים באירוע הנמצא תחת חקירה פלילית מתחום טוהר המידות בענין/נושא/תחום שהיה באחריותו ו/או באחריות מי מטעמו. כמו כן, המזעיר לא הציע, במסגרת הצעתו במכרז, למיטב ידיעתו, כל עובד ו/או מנהל ו/או ספק משנה, אשר היו מעורבים באירוע, כאמור.

לצרכי סעיף זה "אירוע" ייחשב כאירוע בו מתקיימים כל התנאים המפורטים להלן:

11.1. אירוע אשר המעשה הפלילי בו מתקשר ו/או עוסק, במישרין ו/או בעקיפין, בסוג השירותים ו/או במתן השירותים נשוא המכרז ובעניין עבירה שמתחום טוהר המידות;

11.2. האירוע נמצא תחת חקירה פלילית או היה תחת חקירה פלילית;

11.3. אין מסמך רשמי המעיד על כך שהתיק עומד להיסגר ללא המלצה להעמיד לדין את המזעיר ו/או העובד ו/או המנהל ו/או ספק המשנה;

11.4. לא נקבע לגבי אירוע, כאמור, על ידי בית משפט מוסמך כי המזעיר ו/או העובד ו/או המנהל ו/או ספק המשנה לא יכולים היו למונעו גם אם היו נוקטים בכל האמצעים המתחייבים על פי דין, חוזה ונוהג המקובל בתחום.

חתימת המצהיר

תאריך

אישור עורך דין

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר בזאת כי ביום _____ הופיעו בפני ה"ה שם: _____ ת.ז.: _____ ו- שם: _____ ת.ז.: _____, המשמשים/ים כמנהל/י המזעיר, הרשאים מטעמו לתת ולחייב את המזעיר בחתימתם לכל דבר ועניין, ולאחר שהזהרתי אותם כי עליו/הם להצהיר את האמת וכי יהיה/ו צפויים לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/ו כן, אישר/ו בפני את נכונות תצהירו/ם זה, וחתמו עליו.

חתימת וחותמת עורך דין

תצהיר לפי סעיף 11 או 12 לחוק המידע הפלילי ותקנת השבים, התשע"ט-2019

אני הח"מ _____ ת.ז./מס' תאגיד _____ נותן/ת בזה את הסכמתי שמשטרת ישראל תמסור מידע פלילי מהמרשם הפלילי, וכן מידע על תיקים תלויים ועומדים, בהתאם להוראות חוק המידע הפלילי ותקנת השבים, התשע"ט-2019 (להלן: "החוק") לעיריית אור יהודה לשם התקשרות במסגרת מכרז מסגרת מכרז פומבי מס' 10/2024 אספקת דברי דפוס לעיריית אור יהודה.

יובהר כי הסכמתי זו חלה גם על מסירת מידע לגורם הנ"ל מזמן לזמן לשם מעקב תקופתי אחר שינויים שחלו במידע הפלילי עליי.

הובא לידיעתי כי אני זכאי לפי החוק לעיין בתחנת המשטרה ברישומיים המנוהלים על שמי במרשם הפלילי ובמרשם המשטרה.

הובהר לי בזה כי ככל שיש לחובתי רישום כאמור, אין בכך בהכרח כדי לשלול את קבלת הזכות או התפקיד ואני רשאי/ת לצרף מידע שיקומי או נסיבותי האישיות כדי שיילקח בחשבון בעת בחינת בקשתי, בהתאם לאמות המידה שנקבעו בחוק.

ידוע לי כי בהסכמתי זו, אני מוותר/ת על קבלת הודעה על מסירת המידע, וכל זה בכפוף להוראות החוק.

_____ חתימה :

_____ תאריך :

כתב הרשאה וויתור

לכבוד

כל מאן דבעי

הנדון: כתב הרשאה וויתור

אני החתומים מטה, מסכימים שתיתנו לעיריית אור-יהודה, או לכל מי שתמנה, את האינפורמציה המלאה בכתב ו/או בעל פה, לרבות מסירת מסמכים בקשר לכל דבר ועניין, הקשור למתן שירותי קריאייטיב, ייעוץ לרשתות החברתיות וייעוץ תקשורתי שבוצעו עבורכם בזמנו ו/או שאנו נותנים לכם כעת, ותענו בעל פה ו/או בכתב לכל השאלות, שעיריית אור-יהודה תפנה אליכם בעניין זה.

אנו פוטרים אתכם בזאת, מכל אחריות על פי חוק לשון הרע, ו/או על פי כל דין אחר, ולא נהיה רשאים לתבוע אתכם, גם אם תתנו לעיריית אור-יהודה אינפורמציה, שאנו חולקים על נכונותה ו/או על הרשות למסרה.

שם המציע: _____ כתובת: _____ טלפון: _____
פקס': _____ נייד: _____.

שם בעל זכות החתימה: _____ חתימה: _____.

שם בעל זכות החתימה: _____ חתימה: _____.

חותמת המציע (ספק/העירייה/ תאגיד/ שותפות): _____

אישור עורך-הדין

אני החתום מטה, _____, עו"ד של _____ להלן: "המציע",
הרשום לעיל, מאשר כי ביום _____ הופיעו בפני ה"ה: שם: _____
ת.ז. _____.

ו- שם: _____ ת.ז. _____, המשמשים כמנהלי וכמורשים של
המציע, וחתמו בפני על כתב הרשאה וויתור זה, כי נתקבלו אצל המציע כל ההחלטות והאישורים
הדרושים על פי כל דין לחתימתם על כתב הרשאה וויתור זה, וכי והם רשאים לחתום ולחייב את
המציע בחתימתם לכל דבר ועניין.

תאריך _____

חתימת וחותמת עורך דין

מכרז פומבי מס' 10/2024 - אספקת דברי דפוס לעיריית אור יהודה

נוסח ערבות מכרז

לכבוד
עיריית אור יהודה

הנדון: ערבות בנקאית

על פי בקשת, _____ (להלן - "המבקשים") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 5,000 ₪ (חמשת אלפים ₪) (להלן: "סכום הערבות"). זאת להבטחת מילוי כל התחייבויות המבקשים בקשר עם השתתפותם במכרז פומבי מס' 10/2024 אספקת דברי דפוס לעיריית אור יהודה, לקיום תנאי מסמכי המכרז וחווה ההתקשרות שבמסמכי המכרז.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסכום הערבות הנ"ל, מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב, בלי תנאי כלשהו, מבלי להטיל עליכם להוכיח ו/או לבסס ו/או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את תשלום הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי, שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומם של סכום הערבות הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מסכום הערבות בלבד, ובתנאי ששך דרישותיכם לא יעלה על סכום הערבות הנ"ל.

ערבות זו, על פי תנאיה, הינה אוטונומית, לא מותנית, בלתי תלויה, לא מוגבלת בתנאים, בלתי חוזרת ולא ניתנת לביטול וניתנת לפירעון מיידי ללא כל תנאי ו/או נימוק כלשהם, על פי דרישתכם הראשונה בכתב.

דרישה לתשלום או להארכה של ערבות זו ניתן להפנות באמצעות פקסימיליה או בדוא"ל לסניף הבנק מספר _____ שכתובתו _____

ערבות זו תישאר בתוקפה עד תאריך **23.04.2025** ועד בכלל (להלן: "תאריך התוקף").

דרישה שתגיע אלינו אחרי תאריך התוקף לא תענה.

לאחר תאריך התוקף ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

תאריך _____ חתימה וחותמת הבנק

הצעת המחיר

לכבוד

עיריית אור-יהודה

(להלן: "העירייה")

אנו החתומים מטה:

תפקיד אצל הספק

מספר ת"ז

שם ושם משפחה

משמשים כבעלים ו/או כמנהלים ומורשי חתימה של המציע, שפרטיו רשומים להלן, מצהירים ומתחייבים בזאת, כי אנו מוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע ומטעמו בחתימות ידינו להלן.

פרטי המציע:

שם המציע: _____ סוג תאגיד: _____

ח.פ.: _____ תאריך רישום: _____

כתובת: _____ מס' טלפון: _____

טלפון נייד: _____

מס' פקס: _____

דוא"ל: _____

(להלן: "המציע")

1. אנו החתומים מטה, מגישים בזאת בשם המציע הצעות מחירים לעיריית אור יהודה במסגרת מכרז פומבי מס' 10/2024 אספקת דברי דפוס לעירייה (להלן: "המכרז"). הכל בהתאם ובכפוף לתנאים ולדרישות המפורטים בכל מסמכי המכרז וההסכם המהווה חלק ממסמכי המכרז ונספחיהם.

2. אנו מצהירים ומתחייבים בזאת, כי בעצם חתימתנו מטעם המציע ובשמו על הצעת מחירים זו, חתימתנו נעשתה לאחר שקראנו בעיון רב את כל מסמכי המכרז, למדנו והבנו את השיטה והתנאים, שלפיהם יצטרך המציע לספק את השירותים לעירייה וכי כל ההוראות, התנאים, הדרישות וההתחייבויות בכל מסמכי המכרז, ידועים, נהירים, ברורים ומובנים לנו לאשורם וכי כללנו אותם בשיקולנו להכנת הצעתנו זו בשם ומטעם המציע זו והגשתה לעירייה.

3. אנו מצהירים ומתחייבים בזאת, כי המציע מסוגל למלא את כל התחייבויותיו, המפורטות בכל מסמכי המכרז ובזאת הוא מוותר על כל טענה של טעות מצידו ו/או אי ידיעה ו/או אי הבנה ו/או אי בדיקה על ידו, מכל סיבה שהיא.

4. אנו מצהירים ומתחייבים בזאת, כי הצעתנו זו, מבוססת על ובהתאם לכל הדרישות והתנאים במסמכי המכרז וכל הנספחים והנלווים להם וכוללת את כל המרכיבים, הדרושים לביצוע מלא ומושלם של כל התחייבויות המציע במסמכי המכרז, לרבות: שכר עבודה, חומרים, כלי רכב, כלי

מכרז פומבי מס' 10/2024 - אספקת דברי דפוס לעיריית אור יהודה

- עבודה וציוד כלשהו וכן את כל העלויות וההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, בין ישירות ובין עקיפות, מכל מין וסוג שהוא, כולל רווח קבלני, הכרוכות באספקת דברי הדפוס לעירייה.
5. אנו מצהירים בזאת, לאחר שהוזהרנו, כי ידוע לנו שמסירת פרטים לא נכונים, ו/או השמטת פרטים ו/או הוספת הסתייגות בהצעת המחיר שלנו עלולים לפסול הצעתנו זו.
 6. אם תיפולנה בהצעתנו טעויות חישוב כלשהן, העירייה תוכל לתקן לצורך השוואת הצעותינו להצעות המחירים של המציעים האחרים במסגרת המכרז, כאשר המחיר ליחידה יהיה הקובע.
 7. היה ובשני העותקים של הצעת המחיר שנגיש (באשר ההצעה מוגשת ב-2 חוברות מכרז זהות), יירשמו מחירים או סכומים שונים המתייחסות לאותו פריט / מרכיב שירותים, אזי העירייה תהא רשאית, אך לא חייבת, ובכפוף להוראות כל דין, לבחור במחיר או בסכום הנמוך מבין השניים, והוא יהיה מחייב את המציע, היה והצעת המציע תזכה במכרז.
 8. ידוע לנו שהכמויות לפריטים השונים בטבלת הצעות המחירים להלן, ניתנים באומדנה בלבד, כהערכה של העירייה, ונרשמו לצורך שקלול הצעות המחירים בלבד, ובכל מקרה אין בהם התחייבות של העירייה לצורך פריטי דברי דפוס בכל כמות שהיא, או מכל סוג שהוא.
 9. הננו מצהירים ומתחייבים בזאת, כי ידוע לנו שהעירייה רשאית לקבל, או לסרב לקבל הצעה זו, ברם הצעתנו זו הינה בלתי חוזרת, ואינה ניתנת לשינוי או ביטול, ותהא תקפה במשך 90 יום מהיום האחרון להגשת הצעות למכרז, ובמשך כל תקופה זו לא נהיה רשאים לסגת מהצעתנו ו/או לשנותה ו/או לבטלה, מכל סיבה שהיא, אלא אם נמסרה לנו הודעה מהעירייה על זכיתנו במכרז, ולא ייחתם עימנו הסכם תוך 60 יום מיום ההודעה.
 10. המחירים בהצעת המציע להלן, נקובים בש"ח ואינם כוללים מס ערך מוסף, שישולם בנוסף כחוק.
 11. **הצעת המציע - אספקת דברי דפוס לעיריית אור יהודה במסגרת מכרז 10/2024**
 12. ידוע לי כי העירייה שומרת לעצמה את הזכות לפצל נשוא מכרז זה בין שני מציעים או יותר, הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי, לרבות פיצול לפי סוג מוצר ו/או מספר מוצרים ו/או כמויות של אותו מוצר.
 13. ככל שהעירייה תמצא לנכון לפצל את השירות בין מספר מציעים, אזי היא תהא רשאית לעשות כן והעבודות תפוצלנה בין המציעים על פי שיקול דעתה הבלעדי של העירייה. ואולם, אין בכך כדי לחייב את העירייה למסור העבודה לכל אחד ממציעים אלה ו/או לחלקם.
 14. ידוע לי כי הכמויות והתדירויות המפורטות בכתב כמויות זה משוערות בלבד ואינן מחייבות את העירייה בכל צורה שהיא וכי העירייה רשאית להזמין מוצר/ים בכמות כלשהי, אם בכלל, ע"פ שיקול דעתה הבלעדי.
 15. מוסכם כי אין בכל פיצול כדי לשנות את המחיר היחסי המתאים הנקוב בהצעה והתשלום יהא על פי האספקה בפועל בהתאם להזמנת העירייה.
 16. ידוע לי כי התמורה כוללת הובלת ומסירת דברי הדפוס למשרדי העירייה ו/או לכל כתובת שתימסר לי בתחומי אור יהודה.
 1. דבר הדפוס (המוצר) יסופק על ידי לעירייה ברמת גימור גבוהה מבחינת איכות הדבק, איכות ההדפסה, איכות הדיו ואיכות הנייר.
 2. **הצעת המציע ומפרט לעבודות דפוס**
- חובה למלא את כל המשבצות בכל עמודה.**
- **היה ולא מולאה עמודה כלשהי, תהא העירייה רשאית לפסול את ההצעה.**

מכרז פומבי מס' 10/2024 - אספקת דברי דפוס לעיריית אור יהודה

מוצר	מספר טפסים בפקס	מספר עותקים בטופס	יחידת חישוב להצעה	אומדן כמות צריכה שנתית	מחיר לפני מע"מ ליחידת חישוב	סה"כ לפני מע"מ
נייר מכתבים עם סמל העירייה – גודל A4			1,000 דפים	130		
מעטפות עירייה גודל 11/23 ס"מ			1,000 מעטפות	35		
מעטפות עירייה – חלון גודל 11/23			1,000 מעטפות	7		
אל מאת גודל איי5 הדפסה צד אחד + דבק	50	1	10 פנקסים	60		
פנקסים דו"ח ביקורת והתראה לסילוק מפגע נייר כימי, גודל איי5 + מספור	25	2 + 1	200 פנקסים	1		
גיליון טיפול איי4, שחור לבן	50	1	10 פנקסים	1		
חוברות 30 עמודים מהם 11 צבעוני ללא סיכות למבקר העירייה עם דבק חס וכריכה עם למינציה, גודל איי4			30 חוברות	1		
כרטיסי ביקור נייר כרומו מט – גודל 5/9			300 כרטיסים	30		
פליירים A4 – 135 גרם/גד אחד			100	5		
פליירים A4 – 135 גרם/גד אחד			500	5		
פליירים A4 – 135 גרם/גד אחד			1,000	5		
פליירים A4 – 135 גרם/גד אחד			2,000	4		
פליירים A4 – 135 גרם/גד אחד			5,000	2		
פליירים A4 – 135 גרם/גד אחד			100	4		
פליירים A4 – 135 גרם/גד אחד			500	2		
פליירים A4 – 135 גרם/גד אחד			1,000	5		
פליירים A4 – 135 גרם/גד אחד			2,000	4		
פליירים A4 – 135 גרם/גד אחד			5,000	2		
פליירים A5 – 135 גרם/גד אחד			100	10		

מכרז פומבי מס' 10/2024 - אספקת דברי דפוס לעיריית אור יהודה

מוצר	מספר טפסים בפנקס	מספר עותקים בטופס	יחידת חישוב להצעה	אומדן כמות צריכה שנתית	מחיר לפני מע"מ ליחידת חישוב	סה"כ לפני מע"מ
פליירים A5 – 135 גרם/170 גרם – צד אחד			500	6		
פליירים A5 – 135 גרם/170 גרם – צד אחד			1,000	3		
פליירים A5 – 135 גרם/170 גרם – צד אחד			2,000	3		
פליירים A5 – 135 גרם/170 גרם – צד אחד			5,000	6		
פליירים A5 – 135 גרם/170 גרם – דו"צ			100	10		
פליירים A5 – 135 גרם/170 גרם – דו"צ			500	6		
פליירים A5 – 135 גרם/170 גרם – דו"צ			1,000	3		
פליירים A5 – 135 גרם/170 גרם – דו"צ			2,000	3		
פליירים A5 – 135 גרם/170 גרם – דו"צ			5,000	6		
הזמנות 200/100 מ"מ – כרומו 300 גרם – פרוצס צד 1			100 יחידות	3		
הזמנות 200/100 מ"מ – כרומו 300 גרם – פרוצס דו"צ			100 יחידות	3		
הזמנות 200/100 מ"מ – כרומו 300 גרם – פרוצס צד 1			500 יחידות	2		
הזמנות 200/100 מ"מ – כרומו 300 גרם – פרוצס דו"צ			500 יחידות	2		
הזמנות 200/100 מ"מ – כרומו 300 גרם – פרוצס צד 1			1,000 יחידות	1		
הזמנות 200/100 מ"מ – כרומו 300 גרם – פרוצס דו"צ			1,000 יחידות	1		
3A פרוצס 135 גרם – צד אחד			1 יחידה	100		
3A פרוצס 135 גרם – צד אחד			50 יחידות	50		
3A פרוצס 135 גרם – צד אחד			100 יחידות	3		
3A פרוצס 135 גרם – צד אחד			500 יחידות	1		

מכרז פומבי מס' 10/2024 - אספקת דברי דפוס לעיריית אור יהודה

מוצר	מספר טפסים בפנקס	מספר עותקים בטופס	יחידת חישוב להצעה	אומדן כמות צריכה שנתית	מחיר לפני מע"מ ליחידת חישוב	סה"כ לפני מע"מ
תעודה A4 פנינה כרומו 300 גרם – צד אחד			1 יחידה	100		
תעודה A4 פנינה כרומו 300 גרם – צד אחד			10 יחידות	50		
תעודה A4 פנינה כרומו 300 גרם – צד אחד			50 יחידות	20		
תעודה A3 פנינה כרומו 300 גרם – צד אחד			1 יחידה	5		
תעודה A3 פנינה כרומו 300 גרם – צד אחד			10 יחידות	3		
תעודה A3 פנינה כרומו 300 גרם – צד אחד			50 יחידות	1		
קאפה 30/40 ס"מ מט/מבריק			1 יחידות	5		
קאפה 40/50 ס"מ מט/מבריק			1 יחידות	5		
קאפה 50/70 ס"מ מט/מבריק			1 יחידות	5		
קאפה 70/100 ס"מ מט/מבריק			1 יחידות	5		
קאפה 70/150 ס"מ מט/מבריק			1 יחידות	5		
פולדרים A 3 קיפול ל- A4 – 300 גרם ולמינציה, 1 כיס			1 יחידות	1		
פולדרים A 3 קיפול ל- A4 – 300 גרם ולמינציה, 1 כיס			100 יחידות	1		
פולדרים A 3 קיפול ל- A4 – 300 גרם ולמינציה, 1 כיס			1,000 יחידות	1		
פולדרים A 3 קיפול ל- A4 – 300 גרם ולמינציה, 2 כיס			100 יחידות	1		
פולדרים A 3 קיפול ל- A4 – 300 גרם ולמינציה, 2 כיס			1,000 יחידות	1		
חצי גיליון 240 גרם – צד אחד			10 יחידות	5		
חצי גיליון 240 גרם – צד אחד			50 יחידות	40		
חצי גיליון 240 גרם – צד אחד			100 יחידות	10		

מכרז פומבי מס' 10/2024 - אספקת דברי דפוס לעיריית אור יהודה

מוצר	מספר טפסים בפקס	מספר עותקים בטופס	יחידת חישוב להצעה	אומדן כמות צריכה שנתית	מחיר לפני מע"מ ליחידת חישוב	סה"כ לפני מע"מ
רבע גיליון 240 גרם – צד אחד			10 יחידות	10		
רבע גיליון 240 גרם – צד אחד			50 יחידות	20		
רבע גיליון 240 גרם – צד אחד			100 יחידות	2		
רולאפ בגודל 2.0 מטר גובה, 0.85 רוחב			1 יחידות	20		
רולאפ בגודל 2.0 מטר גובה, 0.85 רוחב			5 יחידות	10		
רולאפ בגודל 2.0 מטר גובה, 0.85 רוחב			10 יחידות	5		
מגנטים בגודל איי5			100 יחידות	5		
מגנטים בגודל איי5			1,000 יחידות	5		
מגנטים בגודל איי5			12,000 יחידות	1		
מדבקות בגודל 10 ס"מ 10X ס"מ			100 יחידות	20		
מדבקות בגודל 5 ס"מ על 5 ס"מ			100 יחידות	20		
חוברת רישום לכיתה א' בגודל A5, 12 עמודים עם סיכות, 220 גרם משקל נייר			1,500 יחידות	1		
חוברת רישום לגני ילדים בגודל A5, 20 עמודים עם סיכות, 220 גרם משקל נייר			3,000 יחידות	1		
דו"ח שנתי לתושב בגודל איי5, 60 עמודים, נייר פנימי 135 גרם, כריכת סיכות, 250 כריכה חיצונית מט צד אחד כולל לקה סלקטיבית			12,000 יחידות	1		
מידעון לעירוני העצמאות, שמונה עמודים בגודל A5, נייר כרומו 170 גרם עם סיכות			12,000 יחידות	1		
מידעון לתושבי בית בפארק/נווה איילון עם עדכונים על פעולות			2,500	6		

מכרז פומבי מס' 10/2024 - אספקת דברי דפוס לעיריית אור יהודה

מוצר	מספר טפסים בפנקס	מספר עותקים בטופס	יחידת חישוב להצעה	אומדן כמות צריכה שנתית	מחיר להפני מע"מ ליחידת חישוב	סה"כ להפני מע"מ
העירייה - גודל איי4 עם סיכות, 8 עמודים, 170 גרם לדף						
חוברת תקציב - ספירלה עם דפי A4, 70 עמודים עם כריכה במשקל 300 גרם			50 יחידות	1		
חוברת בנושא חירום - 16 עמודים, גודל איי5, משקל 170 גרם			12,000 יחידות	1		
חוברת "וולקאס" לתושבים חדשים - 28 עמודים - גודל איי4, נייר 170 גרם			2,000 יחידות	1		
לוחות שנה קלנדר עם ספירלה - 21 ס"מ רוחב, 15 ס"מ גובה. נייר 170 גרם עם גב קשיח במשקל 220 גרם			600 יחידות	1		
ברכונים לראש השנה - 4 עמודים בגודל איי5 עם קיפול ולמינציה מבריק			3,000	1		
חוברת אירועי הקיץ - 12 עמודים עם סיכות, 220 גרם משקל נייר			12,000 יחידות	1		
סה"כ להפני מע"מ						
17% מע"מ						
סה"כ כולל מע"מ						

חתימות מורשי חתימה של המציע:

- שם ומשפחה _____ חתימה _____
- שם ומשפחה _____ חתימה _____

תאריך: _____ חותמת המציע: _____

אישור עורך דין

אני החתום מטה, _____, עו"ד של המציע הרשום לעיל (להלן: "המציע"), מאשר כי ביום _____ הופיעו בפני ה"ה: _____

1. _____ ת.ז. _____
2. _____ ת.ז. _____, _____

מכרז פומבי מס' 10/2024 - אספקת דברי דפוס לעיריית אור יהודה

המשמשים כמנהלי המציע, וחתמו בפניי מטעם המציע על הצעת מחיר זו. בנוסף הנני לאשר כי נתקבלו אצל המציע כל ההחלטות והאישורים הדרושים על פי כל דין לחתימתם על הצעת מחיר זו, וכי הם רשאים לחתום ולחייב את המציע בחתימתם לכל דבר ועניין.

חתימה חותמת עו"ד ומספר רישיון עריכת דין

תאריך

הסכם

שנערך ונחתם באור יהודה ביום _____ לחודש _____ 2024

בין: עיריית אור-יהודה

ח.פ. 500224001

יוני נתניהו 4

אור-יהודה 6025001

(להלן "העירייה" מצד אחד)

לבין: _____ מס' טלפון: _____

ח"פ/ע"ר: _____ טלפון נייד: _____

כתובת: _____ מס' פקס: _____

דוא"ל: _____

(להלן "הספק" מצד שני);

והעירייה פרסמה מכרז פומבי מס' 10/2024 לאספקת דברי דפוס לעיריית אור יהודה;

והואיל: והספק השתתף במכרז וזכה במכרז;

והואיל: והספק מוכן לבצע את השירות לפי תנאי ההסכם על נספחיו ומצהיר בזאת שהוא מסוגל מכל הבחינות למלא אחר התחייבויותיו לשביעות רצונה המוחלט של העירייה;

והואיל: והעירייה החליטה למסור את העבודות נשוא המכרז לספק;

והואיל: והצדדים מעוניינים להסדיר את יחסיהם ההדדיים, זכויותיהם וחובותיהם ההדדיות, בכל הנוגע לשירותים.

אי לכך הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא

המבוא להסכם זה והנספחים המצורפים אליו מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.

2. הגדרות

לצורך מתן השירות, יהיו למונחים הבאים הפירוש הניתן לצידם.

"העירייה" - עיריית אור יהודה.

"הספק" האדם או חברה או הגוף המשפטי המקבל על עצמו את מתן שירותי עבודות דפוס ו/או כל מי שיבוא תחתיו בדרך חוקית ובהסכמה בכתב של העירייה.

"המנהל" דובר עיריית אור יהודה ו/או מי מטעמו.

"השירותים" מתן שירותי עבודות דפוס כמפורט בסעיף 3 להסכם זה ובמסמכי המכרז.

ו/או "העבודות"

ו/או "השירות"

או "המוצרים"

מכרז פומבי מס' 10/2024 - אספקת דברי דפוס לעיריית אור יהודה

3. מהות השירות

3.1 השירות הנדרש לעיריית אור יהודה הנו אספקת דברי דפוס מסוג פליירים, גיליונות, חצאי גיליונות, דפי A-3, A-4, הזמנות, כרטיסי ביקור, חוברות עם ובלי הידוק, חוברות עם ובלי למינציה, מעטפות וניירות ממותגים, פולדרים וכיוצ"ב (להלן: "**השירותים**") הכל כמפורט במסמכי המכרז.

3.2 השירותים יבוצעו ויסופקו אך ורק בהתאם להזמנות עבודה שתאושרנה מעת לעת על ידי מורשי החתימה של העירייה. העירייה אינה מתחייבת על **הכמויות ותדירויות ההפקה וההחלטה בנדון שמורה לשיקול דעתה של העירייה בלבד, ולספק לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה, כספית או אחרת, מכל עילה שהיא, כלפי העירייה.**

3.3 זמני אספקת השירותים הינם כדלקמן:

3.3.1 כרטיסי ביקור, פליירים, הזמנות, תעודות, גיליונות, קאפות, מדבקות, רולאפים – אספקה עד 2 ימי עבודה.

3.3.2 הדפסת חוברות, מגנטים, מעטפות, ניירות ממותגים, ניירות מכתבים, טפסים, דו"חות ופולדרים - אספקה עד 4 ימי עבודה.

מבלי לגרוע מהאמור לעיל על המציע לספק את העבודות על פי לוח הזמנים והצרכים של העירייה לרבות אספקה מיידית ומתן שירות בשעות לא שגרתיות.

3.4 **הספק יעביר לאישור בכתב של המנהל מטעם העירייה את כל הפרסומים בטרם ירידתם לדפוס ורק לאחר אישורו בכתב יסופק השירות.** העירייה תהא רשאית לבקש מהספק לספק לה העתק שמש על ידי בית הדפוס עבור נציג העירייה בטרם קבלת האישור להורדה לדפוס, והספק יעשה כן.

3.5 המנהל מטעם העירייה ו/או מי מטעמו יהיה רשאי לבדוק בכל עת אם נותן השרות מבצע את העבודה על פי הוראות הסכם זה ולשם כך יהיה המנהל רשאי לבקש ולקבל מאת מהספק כל מידע ו/או דיווח, בכתב או בע"פ והמתייחס לביצוע העבודה.

3.6 **מובהר כי תנאי יסודי להתקשרות זו הינו קיומו של רישיון עסק כדין על שם המציע, בכל תקופת ההסכם (והארכותיו, עם תהינה), באחריות הספק ועל חשבוננו.**

הפרת אחת מהוראות סעיף זה תהווה הפרה יסודית של הסכם זה, והעירייה תהא רשאית לבטל את ההסכם זה לאלתר, והספק לא יהא זכאי לכל סעד ו/או פיצוי מהעירייה/מי מטעמה.

4. חובות הספק כלפי עובדיו:

4.1 הספק חייב למלא בכל עת אחר החוק להעסקת עובדים ו/או מועסקים, לרבות ביצוע כל התשלומים הסוציאליים המשתלמים ע"י המעביד, תשלום דמי חופשה וכיו"ב, וכן תשלומים שמעביד חייב בניכויים משכר עובדיו, ותשלומים בהם חייב המעביד עפ"י החוק.

4.2 הספק מתחייב לשלם לעובדיו לפחות שכר מינימום, כקבוע בחוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 (להלן: "**שכר מינימום**"), ולאפשר לעירייה פיקוח שוטף על כך, כולל הצגת תלושי השכר של עובדיו. הוראה זו הינה הוראה עיקרית של הסכם זה והפרתה תחשב הפרה אשר תקנה לעירייה, מבלי לגרוע מכל סעד לו זכאית העירייה על פי הסכם זה ו/או הוראות כל דין, זכות לבטל את ההסכם.

4.3 כי הוא מכיר את הוראות החוק למניעת הטרדה מינית במקום העבודה, התשנ"ח-1998 ואת התקנות שהותקנו על פיו והוא מודע לחובות המוטלות עליו כמעסיק למניעת הטרדה מינית. הספק יחתום על ההצהרה בעניין המצורפת להסכם זה.

5. אי קיום יחסי עובד מעביד:

5.1 מוסכם ומוצהר בין הצדדים מפורשות כי הספק, מורשיו ועובדיו הינם לגבי העירייה בגדר של ספק עצמאי, ואין נקשרים בין העירייה לביןם יחסי עובד ומעביד, יחסי הרשאה, יחסי סוכנות או יחסי שותפות, לכל צורך הוא, ואין הספק, מורשיו ועובדיו זכאים לכל תשלום ו/או זכויות המגיעים עפ"י כל דין ו/או נוהג לעובד ממעבידו.

5.2 מוסכם בזה מפורשות כי הספק בלבד יישא בכל התשלומים וההטבות הסוציאליות המגיעות על פי כל דין ונוהג לעובדיו ופועליו, והעירייה לא תישא בכל תשלום או הטבה

מכרז פומבי מס' 10/2024 - אספקת דברי דפוס לעיריית אור יהודה

כאמור, לרבות פיצויי פיטורין ו/או כל הטבה אחרת הנהוגה על פי כל דין.

5.3 הספק מצהיר כי הינו בעל תיק של חברה בע"מ במס הכנסה, במע"מ ובביטוח לאומי והוא אחראי וישיא בכל תשלומי המס החלים עליו כספק על פי כל דין ו/או נוהג והנובעים מביצוע עבודותיו והתחייבויותיו עפ"י הסכם זה ו/או קבלת התמורה על פי הסכם זה. ככל שיחול על התקשרות זו צו הביטוח הלאומי (סיווג מבוטחים וקביעת מעבידים), תשל"ב-1972, באופן שהחובה לתשלום ביטוח לאומי תחול על הספק, ינוכו דמי הביטוח הלאומי וישולמו על ידם כמתחייב על פי הצו, אולם לא יהיה בכך כדי לשנות את מעמדו של הספק כקבלן עצמאי לכל דבר ועניין.

5.4 מבלי לגרוע מהאמור לעיל ולמען הסר ספק, מובהר בזאת כי לא חלה על העירייה כל אחריות בגין מחלה ו/או תאונת עבודה ו/או כל נזק אחר, אם יגרם חלילה, לספק ו/או לעובדיו ו/או מי מטעמו עקב ו/או תוך כדי ו/או כתוצאה מביצוע כל אחת מהעבודות ו/או ההתחייבויות של הספק עפ"י הסכם זה.

5.5 תחויב העירייה בתשלום כלשהו לספק ו/או לעובדיו ו/או למועסקיו, המשתלם כרגיל לעובד ממעבידו, יפצה הספק את העירייה בכל סכום בו תחויב כאמור לרבות הוצאות משפט ושכר טרחת עו"ד.

6. חובת סודיות וניגוד עניינים

6.1 הספק וכל עובד מטעמו המועסק על ידו בביצוע השירות נשוא הסכם זה מתחייבים בזאת כלפי העירייה לשמור על חובת סודיות מלאה בגין כל ידיעה ו/או מסמך שהגיעו לידיהם, או לידי מי מהם, תוך כדי ביצוע העבודה, ולקיים הוראות כל דין בנוגע לאבטחת מידע, הגנת פרטיות ושמירת סודיות.

6.2 הספק וכל עובד מטעמו כאמור לעיל יחתמו על כתב הצהרה והתחייבות לשמירת סודיות לפי הנוסח המצורף להסכם זה ומסומן כנספח ב' לחוזה.

6.3 הספק מתחייב בשמירת סודיות, הן במהלך תוקפו של הסכם זה והן לאחריו, ביחס לכל מידע שיגיע אליו במסגרת מתן השירותים והוא לא יעבירם לכל גורם כלשהו מחוץ לעירייה.

הפרת אחת מהוראות סעיף זה תהווה הפרה יסודית של הסכם זה.

7. התמורה

7.1 תמורת מתן השירות נשוא הסכם זה ותמורת מילוי יתר התחייבויות הספק ואספקת השירותים לשביעות רצון המנהל, תשלם העירייה לספק את המחיר עבור השירותים שהוזמנו בהתאם למחיר שניתן להם בהצעת המחיר שהוגשה על ידו במסגרת המכרז ומצורפת כמסמך ב'10 למסמכי המכרז.

7.2 מובהר ומודגש כי המחירים הם קבועים, סופיים ומוחלטים עד לתום תקופת ההסכם, והעירייה לא תשלם לספק כל תוספת מחיר או הפרשים הנובעים מהתייקרויות בעבודות דפוס נשוא הסכם זה ו/או מכל עליות מחירים אחרות וכי התמורה כוללת את כל הוצאות הספק הכרוכות במתן השירות נשוא הסכם זה לרבות מיסים היטלים, אגרות וכו' לצורך מתן השירות נשוא הסכם זה ולרבות רווח הספק.

7.3 מוסכם כי התמורה כוללת הובלה של המוצרים/התוצרים לעירייה.

7.4 לאחר הפקת המוצר ואספקתו לעירייה, הספק יגיש למנהל מטעם העירייה חשבון מפורט בנוגע לתשלום שעל העירייה לשלם עבור השירות שניתן לה בצירוף דו"ח ביצוע המפורט את מתן השירותים שניתנו על ידו בפועל (להלן: "דו"ח מתן שירותים").

7.5 כנגד הגשת חשבונית מס לתשלום, העירייה תשלם לספק את התמורה בגין החודש הקלנדרי שחלף, לא יאוחר משוטף + 45 יום ממועד הגשת החשבון, לפי העניין, ובכפוף לאישור המנהל.

7.6 למען הסר ספק יובהר בזאת, כי העירייה תנכה מס הכנסה במקור מהתמורה אלא אם כן הספק ימציא לעירייה אישור מתאים מטעם רשויות המס על פטור מלא או חלקי מניכוי מס במקור.

מכרז פומבי מס' 10/2024 - אספקת דברי דפוס לעיריית אור יהודה

7.7 מובהר בזאת, כי הספק לא יהיה זכאי לגמול כלשהו מהעירייה נוסף על התמורה האמורה בסעיף 7.1 לעיל, וכי התמורה שתשלם העירייה לספק מגלמת בתוכה את כל העלויות הכרוכות במתן השירותים לרבות עלויות העסקת עובדי הספק, עלויות נסיעה, הובלה, סבלות, עלויות תקשורת וכל עלות אחרת בה יישא הספק לשם ביצוע התחייבויותיו כאמור בהסכם זה, וכי העירייה אינה מחויבת לשלם לספק, בכל מקרה, כל סכום מעבר לתמורה האמורה בהסכם זה, והספק מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד העירייה בעניין זה.

7.8 הספק יהיה אחראי לתשלום כל המסים וכל תשלום חובה אחר, אשר יחול בקשר למתן השירותים ולקיום התחייבויותיו במסגרת הסכם זה.

7.9 הספק מצהיר בזה כי הוא מנהל ספרי חשבוניות כדין וכי הוא רשום כדין בספרי רשויות מס הכנסה, מס ערך מוסף וביטוח לאומי.

7.10 מוסכם בזאת מפורשות כי אין תשלום כלשהו ששולם ע"י העירייה, בא לגרוע מזכויות העירייה לפי חוזה זה ו/או על פי הוראות כל דין.

7.11 הספק מתחייב לקבל רישיון ו/או היתר טרם ביצוע פעולה כלשהי שיש צורך בביצועה לצורך ביצוע העבודות על ידו ו/או ע"י עובדיו ו/או מועסקיו, וזאת בכפוף לכל דין.

8. תקופת ההתקשרות:

8.1 ההתקשרות בין הספק לבין העירייה עפ"י הסכם זה, הינה לתקופה של שנה (12 חודשים) החל מתאריך _____ ועד לתאריך _____ (להלן: "**תקופת ההסכם**").

8.2 עם תום תקופת ההסכם לפי סעיף 8.1 לעיל, העירייה תהא רשאית להאריך תוקף הסכם זה לתקופות נוספות של 12 חודשים או חלק מהם, כל אחת (להלן: "**תקופה נוספת**") ובלבד שמשך כל התקופות הנוספות לא תעלה במצטבר על 60 חודשים. הארכת ההסכם תעשה באופן אוטומטי.

8.3 כל התנאים, ההוראות וההתחייבויות, הקבועות במסמכי הסכם זה יחולו במלואם על שני הצדדים גם במשך התקופה הנוספת.

8.4 על אף האמור בחוזה זה, העירייה רשאית להביא הסכם זה, כולו או מקצתו, לידי סיום ע"י הודעה מוקדמת בכתב של 30 יום מראש, בכל עת ומכל סיבה שהיא (להלן: "**הודעה מוקדמת**"). יופסק החוזה כאמור, הספק לא יהיה זכאי לפיצויים והעירייה תשלם לספק את התמורה המגיעה לו בגין שירותים שניתנו על ידו בפועל עד למועד הפסקת ההסכם.

8.5 ההארכה תהיה בכפוף להודעה שתשלח על ידי העירייה.

9. ערבות בנקאית

9.1 להבטחת מתן השירותים נשוא הסכם זה ומילוי יתר התחייבויות הספק לפי הסכם זה, כולן או מקצתן, ימציא הספק לעירייה עם חתימת ההסכם ערבות בנקאית מבנק ישראלי, שתהא בנוסח המלא והמדויק של נספח ב' להסכם (להלן: "**ערבות ביצוע**").

9.2 סכום הערבות הביצוע יהיה על סך 10,000 ₪ (עשרת אלפים ₪).

9.3 הערבות תעמוד בתוקפה למשך כל תקופת החוזה ול- 90 יום ממועד סיום ההתקשרות.

9.4 הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן כשמדד הבסיס הינו המדד הידוע במועד חתימת הסכם זה והמדד האחרון הינו המדד שיהיה ידוע ביום התשלום בפועל.

9.5 העירייה תהיה מוסמכת לחלט את הערבות באופן אוטומטי, כל אימת שתסבור כי הופר תנאי או הופרו תנאים בהסכם זה ומבלי שיהא עליה להוכיח זאת.

9.6 אין באמור בסעיף זה כדי לפגוע בכל זכות ו/או סעד שיעמדו לרשות העירייה כנגד הספק בגין הפרת התחייבויותיו.

10. אחריות

10.1 הספק אחראי כלפי העירייה לכל נזק גוף ו/או נזק רכוש ו/או אובדן ו/או הפסד העלולים להיגרם לעירייה ו/או לעובדיה ו/או למי מטעמה ו/או לצד שלישי כלשהו ו/או להספק ו/או לעובדי הספק ו/או למי מטעמו של הקבלן בגין ו/או בקשר לשירותים.

מכרז פומבי מס' 10/2024 - אספקת דברי דפוס לעיריית אור יהודה

- 10.2 הספק אחראי כלפי העירייה לאבדן, נזק או קלקול לציוד מכל סוג ותאור הנמצא או שהובא על ידו ו/או על ידי מי מטעמו לצורך השירותים נשוא ההסכם והא פוטר את העירייה מכל אחריות לציוד ו/או לרכוש כאמור.
- 10.3 הספק אחראי בגין כל נזק ו/או אובדן שיגרם עקב שגיאה מקצועית של הספק ו/או מי מטעמו, טעות ו/או הזנחה ו/או השמטה במעשה ו/או במחדל במילוי חובתו המקצועית ו/או עקב שימוש בחומרים או אביזרים לקויים ו/או פגם במוצרים ו/או חוסר התאמתם לדרישות העירייה ו/או חוסר התאמתם לתקנים הנדרשים מהמוצרים.
- 10.4 אחריותו של הספק תחול גם לגבי כל מקרה שיתגלה לאחר תום תקופת ההתקשרות על פי חוזה זה.
- 10.5 אחריותו של הספק בגין האמור בסעיף זה תחול גם בגין שירותים שבוצעו על ידי מי מטעמו או בשליחותו.
- 10.6 הספק פוטר בזאת את העירייה ואת הפועלים מטעמה מכל אחריות לגבי נזקים כאמור ומתחייב לשפותה ו/או לפצותה ו/או את הפועלים מטעמה תוך 7 ימים על כל סכום שתחויב לשלם עקב נזקים כאמור לרבות הוצאות משפטיות ואחרות. העירייה תודיע לספק על כל תביעה שתוגש נגדו כנ"ל ותאפשר לו להתגונן מפניה על חשבון.
- 10.7 העירייה רשאית לקזז מן התשלומים אשר הספק זכאי להם מכוח הסכם זה ו/או מכל סיבה אחרת סכומים אשר נתבעים מהעירייה על ידי צד שלישי כלשהו בגין מעשה או מחדל שהם באחריותו של הספק כאמור לעיל ו/או בגין נזקים שנגרמו לעירייה מחמת מעשה או מחדל שהם באחריותו של הספק כאמור לעיל.

11. ביטוח

- 11.1 מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, הספק מתחייב לערוך בחברת ביטוח מורשית כדין לפעול בישראל, על חשבון, ביטוחים המצוינים בנוסח המצורף לחוזה זה **כנספח ג'** (להלן "**אישור קיום ביטוחים**"), בתנאים ובסכומי הביטוח על פי שיקול דעתו ובלבד ולא יפחתו מהכיסויים המפורטים באישור הביטוח.
- 11.2 בכל הפוליסות הנזכרות מתחייב הספק לכלול את הסעיפים הבאים:
- 11.2.1 שם "המבוטח" יהיה – הספק ו/או העירייה בכפוף להרחבי השיפוי שלהלן:
- 11.2.2 "העירייה" לעניין הכיסוי הביטוחי: עיריית אור יהודה ו/או תאגידים עירוניים ו/או חברות בת ו/או עובדים של הנ"ל.
- 11.2.3 ביטוח אחריות כלפי צד שלישי מורחב לשפות את העירייה היה ותתבע בגין ו/או בקשר עם מעשה או מחדל של הספק ובגין הפועלים מטעמו בקשר עם השירותים.
- 11.2.4 ביטוח חבות מעבידים מורחב לשפות את העירייה היה ותוטל עליה אחריות כמעבידה לנזקים בגין תאונת עבודה ו/או מחלות מקצוע שיגרמו לעובדי הספק בקשר עם השירותים.
- 11.2.5 ויתור על זכות השיבוב ו/או התחלופ כלפי העירייה, למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
- 11.2.6 סכום השתתפות עצמית בפוליסות, בגין מקרה ביטוח אחד או סדרה של מקרי ביטוח הנובעים מסיבה מקורית אחת לא יעלה על סך 100,000 ₪.
- 11.2.7 הביטוחים לא יהיו ניתנים לביטול ו/או לשנוי תנאיהם לרעה, אלא לאחר הודעה בכתב, במכתב רשום, 60 יום לפחות לפני מועד הביטול ו/או השינוי המבוקש על ידי המבטחים.
- 11.2.8 היקף הכיסוי בפוליסות לא יפחת מהיקף הכיסוי על פי פוליסות "ביט" של קבוצת כלל ביטוח.
- 11.2.9 כל סעיף בפוליסות הספק (אם יש כזה) המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריות מבטחי הספק כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי העירייה וכלפי

מכרז פומבי מס' 10/2024 - אספקת דברי דפוס לעיריית אור יהודה

מבטחיה, ולגבי העירייה הביטוח על פי הפוליסות הנ"ל הוא "ביטוח ראשוני", המזכה את העירייה במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחי העירייה מבלי שתהיה למבטחי הספק זכות תביעה ממבטחי העירייה להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח תשמ"א-1981. למען הסר ספק, הספק מוותר על טענה של ביטוח כפל כלפי העירייה וכלפי מבטחיה.

11.2.10 חריג רשלנות רבתי לא יחול בפוליסות. אולם אין בביטול החריג כאמור כדי לגרוע מזכויות המבטחת וחובות המבוטח על פי חוק חוזה הביטוח, תשמ"א-1981.

11.2.11 הביטוח יכסה את אחריותו של הספק על פי דין ואחריותו בגין כל הפועל בשמו ומטעמו של הספק ולרבות אחריותו בגין קבלני משנה מטעמו.

11.2.12 ככל ושירותי הספק כוללות שירותים פריקה, טעינה, מכשירי הרמה, הקמה ופירוק – ביטוחי הספק יכסו את אחריותו בין היתר גם בגין השירותים המפורטות לעיל.

11.3 במועד חתימת חוזה זה (או במועד אחר באישור העירייה) ימציא הספק את אישור הביטוח כשהוא חתום כדין ע"י המבטח מטעמו המורשה בישראל. הספק ישוב וימציא את אישור הביטוח חתום כל עוד חוזה זה בתוקף. עריכת הביטוחים המפורטים באישור הביטוח והמצאת האישור החתום כאמור לעירייה הינם מעיקרי ההסכם, ואי עריכת הביטוחים ו/או המצאת אישור הביטוח במועד יהוו הפרה יסודית שלו.

11.4 הספק מתחייב לשמור ולעמוד בכל תנאי הביטוחים כנדרש על ידי המבטח, לשלם בדייקנות את הפרמיה ולחדש את פוליסות הביטוח מדי תום כל תקופת ביטוח במשך כל תקופת ההתקשרות בינו לבין העירייה.

11.5 ככל שלדעת הספק קיים צורך להרחיב את היקף הביטוחים הנזכרים לעיל ו/או לערוך ביטוחים נוספים, מתחייב הספק לעשות כן ללא דיחוי, על חשבונו. הספק מאשר בזה כי קביעת הביטוחים בהתאם לאמור לעיל ו/או בדיקתם על ידי העירייה או מטעמה לא תטיל על העירייה או על מי מטעמה חובה או אחריות כלשהן, והדבר לא יגרע מחובה שהיא המוטלת על הספק על פי הסכם זה או על פי חוק.

11.6 מוסכם בזאת במפורש כי דמי ההשתתפות העצמית בגין ביטוחי הספק יהיו באחריותו של הספק בלבד.

11.7 הספק מתחייב להודיע מיד בכתב למבטח ולעירייה בקרות אבדן או נזק או אירוע העלול לגרום לכך, ולפעול לשם חקירת האירוע ונסיבותיו, ושמירת ומימוש זכויות העירייה.

12. קנסות

12.1 מבלי לגרוע מכל סעד /זכות השמורים לעירייה על פי הדין ו/או על פי הסכם זה, תהא העירייה רשאית להשית קנסות על הספק במקרים הבאים:

12.2 אי עמידה במועד כלשהו מהמועדים כמפורט בסעיף 3 להסכם זה - קנס בסך 500 ₪ ליום איחור.

12.3 אי עמידה בדרישה/ות המפורטות במסמך ב'10 - הצעת המציע, בנוגע לאופן ואיכות המוצר קנס בשיעור 10% מהתמורה בגין אותה הפקה.

12.4 אי שמירה על סודיות ו/או על אבטחת מידע - קנס של 5,000 ₪ למקרה.

12.5 במידה ולא יסופקו החומרים כפי שמבקשת העירייה ובהתאם להסכם עימה, תוכל העירייה לדרוש החזר כספי מלא ולפנות לספק אחר.

12.6 במידה ולא יסופקו החומרים בהתאם לדרישות העירייה 3 פעמים, תהא העירייה רשאית להפסיק את ההתקשרות עם הספק.

13. הסבה מטעם העירייה

13.1 העירייה תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, ללא צורך בקבלת הסכמה או אישור של הספק, להעביר את כל ו/או חלק מזכויותיה וחובותיה, על פי חוזה זה לחברה לפיתוח אור יהודה בע"מ ח.פ. 516031424 (להלן: "החברה") כך שההתקשרות תבוצע, מלכתחילה, בין החברה לבין הקבלן או להמחות את כל ו/או חלק מזכויותיה וחובותיה על פי חוזה זה, לאחר

מכרז פומבי מס' 10/2024 - אספקת דברי דפוס לעיריית אור יהודה

ההתקשרות בינה לבין הקבלן על פי חוזה זה.

13.2 הודיעה העירייה לספק על המחאת כל ו/או חלק מזכויותיה וחובותיה על פי חוזה זה, קודם להתקשרות בינה לבין הספק בחוזה זה, ימציא הספק את ערבות הביצוע וכן את האישורים על קיום ביטוחים לטובת העירייה ולטובת החברה. למען הסר ספק מובהר בזאת כי באישורים על קיום ביטוחים תתווסף החברה כמוטב בביטוחים על פי נוסח שיקבע על ידי יועץ הביטוח של העירייה.

13.3 הודיעה העירייה לספק על המחאת כל זכויותיה וחובותיה על פי חוזה זה, לאחר ההתקשרות בינה לבין הספק בחוזה זה, יחליף הספק את ערבות הביצוע וכן את האישורים על קיום ביטוחים בערבות ביצוע ובאישור על קיום ביטוחים לטובת העירייה ולטובת החברה. למען הסר ספק מובהר בזאת כי באישורים על קיום ביטוחים תתווסף החברה כמוטב בביטוחים על פי נוסח שיקבע על ידי יועץ הביטוח של העירייה.

14. ביטול ההסכם

14.1 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 14.11 לעיל, לעירייה תהא הזכות לבטל את ההסכם אם הספק הפר את ההסכם ולא תיקן את ההפרה תוך 48 שעות מעת שנדרש בכתב ע"י העירייה לעשות כן.

14.2 העירייה תהיה רשאית, במקרים הבאים, לסיים את ההסכם לאלתר לפני תום תקופת ההסכם ו/או התקופות הנוספות, ללא צורך במתן הודעה מוקדמת, או בתשלום או במתן פיצוי כלשהו לספק, ולספק לא תהיה כל טענה ו/או תביעה בקשר לביטול ההסכם: (א) הספק הפר איזו מהתחייבויותיו על פי הסכם זה הפרה יסודית; (ב) הספק גרם נזק לעירייה בזדון, למוניטין שלה או לעובדיה.

14.3 מיד עם סיום הסכם זה, ובכפוף להוראות הסכם זה, יחזיר הספק לעירייה כל מסמך אשר היה בבעלות העירייה והגיעו אליו עקב מתן השירותים לעירייה (להלן: "המסמכים"), ולא ישאיר ברשותו או ברשות מי מטעמו העתק מן המסמכים בכל מדיה שהיא.

14.4 בעת סיום ההסכם, לא יהיה הספק זכאי להעביר, במישרין או בעקיפין, כל מידע, מסמכים וחומר מקצועי אחר, הקשורים לעירייה אשר הגיעו לידיה בכל דרך שהיא, זאת למעט מידע או מסמך שהוכן על ידו במהלך מתן השירותים לעירייה. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי ליועץ לא תהיה כל זכות עיכוב כנגד העירייה, ובכלל זה ביחס לאמור ו/או ביחס לכל תוצר עבודה אחר, אם היו ברשותו כאלו.

14.5 מבלי לפגוע ובנוסף לכל הוראה אחרת בהסכם ייחשב הספק כמי שהפר את ההסכם הפרה יסודית בקורות אחד מן האירועים הבאים:

- 14.5.1 במידה וימצא פגם מהותי במוצר שסופק.
- 14.5.2 אם יוטל עיקול על כספים המגיעים לספק מן העירייה והעיקול לא יוסר תוך 20 יום מיום הטלתו.
- 14.5.3 הספק התמזג עם צד שלישי כלשהו או נרכש (כל מניות היועץ ו/או חלקן) על ידי צד שלישי;
- 14.5.4 מונה כונס נכסים, נאמן או מפרק לנכסי הספק, כולם או חלקם או הוגשה בקשה למינוי כאמור שלא בוטלה תוך 30 יום וכן במצב של בקשה להסדר נושים וצו הקפאת הליכים;
- 14.5.5 הספק הוכרז כפושט רגל או בפירוק;
- 14.5.6 הוטל עיקול על נכסי הספק, כולם או חלקם, ו/או צד שלישי כלשהו פתח בהליכי הוצאה לפועל נגד הספק;
- 14.5.7 העירייה סבורה כי הספק אינו יכול לקיים את התחייבויותיו על פי הסכם זה במועדם וכנדרש ע"י המנהל, לפי העניין;
- 14.5.8 הפרה של חובת הסודיות ו/או אבטחת המידע ו/או הגנת פרטיות.

מכרז פומבי מס' 10/2024 - אספקת דברי דפוס לעיריית אור יהודה

- 14.5.9 אי קיומו של רישיון עסק תקף על שם המציע.
- 14.5.10 בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל הפרת הוראות חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987, על ידי הספק לגבי עובד המועסק על ידו לשם ביצוע חוזה כאמור מהווה גם הפרת חוזה זה.
- 14.5.11 בנוסף, ספק הפר הפרה יסודית או התחייבות מהתחייבויותיו על פי הסכם זה;
- 14.5.12 סעיפים יסודיים בהסכם זה הינם סעיפים 3, 4, 5, 6, 10.
- 14.5.13 האמור בסעיף זה לא יפגע בכל זכות ו/או סעד שיעמדו לרשות העירייה על פי ההסכם ועל פי כל דין.
- 14.5.14 הספק מתחייב להודיע לעירייה על התרחשותו של כל אירוע מן האירועים המנויים לעיל באופן מידי לאחר התרחשותם. כל ויתור, הימנעות מפעולה במועדה או מחלל מצד העירייה לא יחשבו כויתור העירייה על זכויותיה, אלא אם כן ויתרה על כך העירייה בכתב ומראש.

15. מפעל חיוני

- 15.1 הקבלן מצהיר כי ידוע לו שהעירייה מוכרת כמפעל חיוני ו/או כמפעל למתן שירותים קיומיים לפי חוק שירות עבודה בשעת-חירום, תשכ"ז-1967, והקבלן מתחייב בזאת כי במידה ויוכרז על ידי הרשויות המוסמכות אחד המצבים בהתאם להוראות אחד או יותר מהחוקים שלהלן:
- 15.1.1 הכרזה על מצב חירום על ידי השר המוסמך לכך כאמור בתקנות שעת חירום (סמכויות מיוחדות) תשל"ד-1973.
- 15.1.2 הכרזה על מצב מיוחד בעורף כמשמעותו בסעיף 9 לחוק ההתגוננות האזרחית, תשי"א-1951.
- 15.1.3 הכרזה על אירוע כאירוע אסון המוני כהגדרתו בסעיף 90א לפקודת המשטרה (נוסח חדש), תשל"א-1971.
- 15.1.4 הכרזה על מצב חירום בהתאם להוראות סעיף 38 לחוק יסוד הממשלה.
- 15.2 אזי, תחולנה הוראות הנ"ל ו/או הוראות חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967 ו/או הוראת כל דין רלבנטי אחר, גם על עובדי ו/או שירותי ו/או כלי הקבלן המשמשים לצורך מתן השירותים נשוא חוזה זה.

16. שונות

- 16.1 כל שינוי בהסכם זה יעשה בכתב, ולא תשמע כל טענה על שינוי בעל-פה או מכללא.
- 16.2 הספק אינו רשאי להסב או להמחות או להעביר את זכויותיו או חובותיו בהתאם להסכם זה ואף לא חלק מהם אלא בהסכמת העירייה שתיתן לספק בכתב ומראש.
- 16.3 כתובות הצדדים הן כמפורט במבוא להסכם זה.
- 16.4 כל הודעה אשר תשלח ע"י אחד הצדדים למשנהו עפ"י הכתובת דלעיל תחשב כמתקבלת תוך 72 שעות מעת מסירתה כדבר דואר רשום, אם נמסרה ביד בעת מסירתה ואם נשלחה בפקסימיליה בעת שיגורה בפקסימיליה.

ולראיה הבאים הצדדים על החתום:

העירייה:

חותמת העירייה	תאריך	ליאת שוחט, עו"ד ראש העירייה	רו"ח אבי בללי מ"מ גזבר העירייה
---------------	-------	--------------------------------	-----------------------------------

מורשי חתימה של הספק

שם מורשה החתימה:	_____	חתימה:	_____
שם מורשה החתימה:	_____	חתימה:	_____
תאריך:	_____	חותמת הספק:	_____

אישור עורך דין של הספק

אני החתום מטה, _____, עו"ד של _____
(להלן: "הספק"), הרשום לעיל, מאשר כי ביום _____ הופיעו בפני ה"ה
_____ ת.ז. _____
_____ ת.ז. _____
המשמשים/ים כמנהלים של הספק, וחתם/מו בפני על חוזה זה, וכי נתקבלו אצל הספק כל ההחלטות
והאישורים הדרושים על פי כל דין לחתימתו/תם על חוזה זה, וכי הוא/הם רשאים לחתום ולחייב
את הספק בחתימתו/תם לכל דבר ועניין.

חותמת עוה"ד - שם ומשפחה ומספר רישיון עריכת דין	תאריך	חתימת עוה"ד
--	-------	-------------

נספח א' להסכם

שמירת סודיות ואבטחת מידע

הריני מתחייב כלפי עיריית אור יהודה כדלקמן:

1. לשמור בסודיות מוחלטת ולא לגלות לכל אדם ו/או גוף כלשהו, זולת האנשים הנוטלים חלק בביצוע החוזה, בין בכתב ובין בעל פה את כל הקשור בפרטי חוזה זה, לרבות תוכן ו/או שמות ו/או פרטים המתייחסים למסמכים נשוא ביצוע עבודת שירותי הדפסה (להלן: "המידע").
2. לא להעתיק ו/או לא להרשות לאחרים ו/או לגרום לאחר לבצע במידע שכפול, העתקה, צילום, תדפיס וכל צורת העתקה אחרת, אלא תוך רישום של מקבלי המידע מבין עובדי הספק או מי מטעמו.
- על העותקים של המידע יחולו הוראות התחייבות זו וכל האמור לגבי האינפורמציה יחול גם על עותקה.
3. לשמור בקפדנות את המידע ולנקוט בכל אמצעי הזהירות הנדרשים, פיזית וטכנולוגית לשם מניעת אובדנו ו/או הגעתו לידי אחר.
4. העברת המידע בין עיריית אור יהודה לספק תתבצע באמצעות פתרון העברת נתונים מאובטח כפי שיוגדר ע"י עיריית אור יהודה.
5. להגביל את הגישה למידע אך ורק לעובדים ו/או למי שיועסק מטעם הספק בביצוע השירות נשוא החוזה.
6. להחזיר לעיריית אור יהודה את כל המידע והעתקתו מכל מין וסוג שהוא, מיד עם ביצוע העבודה על פי החוזה.
7. הספק מתחייב לבער את המידע המתקבל מעיריית אור יהודה ומתחייב לקיים הוראות כל דין בנוגע לשמירה על אבטחת מידע, הגנת פרטיות ושמירה על סודיות. העיריה תהא רשאית לדרוש מהספק תצהיר המאמת את ביצוע פעולות אלה.
8. בכל מקרה של אובדן מידע כלשהו, להודיע על כך מיידית לעיריית אור יהודה.
9. לא לפרסם בכל צורה שהיא מידע הנוגע לביצוע חוזה זה.
10. לא לעשות כל שימוש במידע בין בעצמו ובין באמצעים אחרים ולא להעביר ו/או למסור כל מידע לצד שלישי לכל מטרה ומכל סיבה שהיא.
11. במידה והספק מספק שירותים למספר רב של מזמינים, הספק מתחייב להפריד את הפעילות המתבצעת על פי הסכם זה מפעילויות אחרות המבוצעות על ידו.
12. הספק מתחייב לאפשר לעיריה ו/או מי מטעמה לבצע פיקוח על פעילות הספק ועובדיו בהקשר לנספח זה ו/או לדרוש דיווחים שוטפים.
13. הספק ימנה איש קשר מטעמו אשר יעמוד בקשר עם הגורם המוסמך מטעם העיריה.
14. הריני מצהיר ומתחייב:
 - 14.1 להביא את תוכנו של כתב התחייבות זה לידיעת כל אחד מעובדי ו/או מי שיועסק על ידי.
 - 14.2 לדאוג לכך שכל אחד מעובדי ו/או מי שיועסק על ידי בביצוע השירות נשוא החוזה יתחייב אישית לפעול על פי הוראת כתב התחייבות זה ע"י חתימתו עליו.
 - 14.3 להיות אחראי למילוי ההתחייבויות המפורטות בכתב התחייבות זה על ידי כל אחד מעובדי ו/או מי שיועסק מטעמי בביצוע השירות נשוא חוזה זה.

מכרז פומבי מס' 10/2024 - אספקת דברי דפוס לעיריית אור יהודה

15. אין בהתחייבות זו כדי לגרוע מכל חובה המוטלת עלי ו/או על מי מטעמי על פי כל דין, לרבות על פי חוק הגנת הפרטיות ותקנותיו.
16. בכל הקשור לאמור בכתב התחייבות זה "הספק" לרבות עובדי ו/או שליחי ו/או כל מי שיבוא בשמי ומטעמי.
17. התחייבות זו אינה מוגבלת בזמן.
18. בכל מקרה שאפר את התחייבותי דלעיל או כל חלק מהן אהיה חייב לפצותיכם בגין כל הנזקים ו/או ההוצאות שיגרמו לכם כתוצאה מהפרת התחייבויותיי דלעיל וזאת מבלי לגרוע מכל יתר התרופות העומדות לכם נגדי עקב הפרת התחייבויותיי דלעיל.

ולראיה באו על החתום:

מורשי חתימה של הספק

שם מורשה החתימה: _____ חתימה: _____

שם מורשה החתימה: _____ חתימה: _____

תאריך: _____ חותמת הספק: _____

מכרז פומבי מס' 10/2024 - אספקת דברי דפוס לעיריית אור יהודה

נספח ב' להסכם

נוסח ערבות בנקאית לביצוע

לכבוד

עיריית אור יהודה

הנדון: ערבות מס' _____

לפי בקשת _____, ח.פ., _____ (להלן - "המבקשים") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 10,000 ₪ (עשרת אלפים שקלים חדשים) (להלן: "סכום הקרן"), בתוספת הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן (להלן: "המדד"), כמפורט להלן (להלן - "הפרשי הצמדה") וזאת בקשר עם חוזה למתן שירותי דפוס לעיריית אור יהודה במסגרת מכרז פומבי מס' 10/2024.

כל סכום מתוך סכום הערבות שנשלם לכם עקב דרישתכם ישולם בתוספת הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן הכולל פירות וירקות) כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי או כל חליף מקובל לו (להלן: "המדד"), שיחושבו כמפורט להלן:

סכום הקרן והפרשי הצמדה ייקראו להלן: "סכום הערבות").

"המדד היסודי" לעניין ערבות זו, יהא מדד חודש _____ שהתפרסם ב- 16 לחודש _____ (או בסמוך למועד זה).

"המדד החדש" לעניין ערבות זו, יהא המדד שפורסם לאחרונה לפני מועד תשלום סכום הערבות או חלק ממנו, עפ"י דרישת העירייה.

הפרשי הצמדה יחושבו כדלהלן:

אם יתברר ביום תשלום הערבות, על פי דרישתכם, כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי, נשלם את סכום הערבות כשהוא מוגדל בשיעור העלייה של המדד החדש לעומת המדד היסודי.

אם יתברר ביום התשלום, על פי דרישתכם, כי המדד החדש ירד לעומת המדד היסודי, נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם, ובתנאי שלא יעלה על סכום קרן הערבות שנקבע בערבותנו זו לעיל.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של קרן הערבות הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הקרן בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל של קרן הערבות הנ"ל.

אנו נשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסכום הערבות הנ"ל, ללא צורך בהצגת ערבות זו, בתוספת הפרשי הצמדה מיד ולא יאוחר מ- 7 ימים מיום קבלת דרישתכם הראשונה בכתב, מבלי להטיל עליכם חובה לבסס ו/או לנמק ו/או להוכיח את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי, שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת המבקשים.

אנו לא נהיה רשאים לבטל את הערבות מכל סיבה ועילה שהיא ואנו לא נהיה רשאים להימנע מתשלום על פי כתב ערבות זו מכל סיבה ועילה שהיא, ואנו מוותרים בזאת במפורש ומראש על כל טענה, לרבות כל ברירה המוענקת לערב על פי דין.

כל דרישה לתשלום על פי ערבות זו ניתן להפנות באמצעות פקסימיליה או בדוא"ל לסניף הבנק שכתובתו רשומה בערבות זו, לא יאוחר מהתאריך תוקפה להלן ועד שעת הסגירה לקבלת קהל של סניפינו.

ערבות זו הינה אוטונומית, בלתי חוזרת, בלתי תלויה ולא ניתנת לביטול ואינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד תאריך _____ (כולל) (להלן: "תאריך התוקף"), אלא אם נתקבלה מהעירייה הודעה על הארכתה.

תוקפה של ערבות זו ניתן להארכה בכתב של העירייה באופן חד צדדי לבנק, בלא צורך בקבלת אישור המציע, ולנו לא תהא כל אפשרות להתנגד להארכה הנ"ל.

תאריך _____ חתימה וחותמת הבנק _____

מכרז פומבי מס' 10/2024 - אספקת דברי דפוס לעיריית אור יהודה

נספח ג' להסכם

תאריך הנפקת האישור:		אישור קיום ביטוחים					
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.							
מבקש האישור	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה	מעמד מבקש האישור			
עיריית אור יהודה	תאגידים עירוניים ו/או חברות בנות ועובדים של הנ"ל	שם	☒ שירותים ☒ אספקת מוצרים ☒ אחר: אספקת דברי דפוס לעיריית אור יהודה	☒ מזמין שירותים ☐ אחר			
		ת.ז./ח.פ.					
		מען			מען: ההגנה 122, אור יהודה		
כיסויים							
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות למקרה ולתקופת ביטוח / סכום ביטוח		כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים
חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח					למקרה	לתקופה	יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'
אחריות כלפי צד שלישי*					1,000,000	1,000,000	302 אחריות צולבת 304 הרחב שיפוי 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 315 תביעות המל"ל 328 ראשוניות 329 רכוש מבקש האישור יחשב כצד ג
אחריות מעבידים*					20,000,000	20,000,000	309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 319 מבוטח נוסף היה ויחשב כמעבידים 328 ראשוניות
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בחוזה בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'): *:							
046 מכירת ציוד							
ביטול/שינוי הפוליסה *							
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.							
חתימת האישור							
המבטח:							

הצהרה לעניין מניעת הטרדה מינית במקום העבודה

הקבלן מצהיר בזאת כדלקמן:

1. כי הוא מכיר את הוראות החוק למניעת הטרדה מינית במקום העבודה, התשנ"ח-1998 ואת התקנות שהותקנו על פיו והוא מודע לחובות המוטלות עליו כמעסיק למניעת הטרדה מינית.
2. כי הוא יפעל ליישום הוראות התקנות ובכלל כן יביא לידיעת כל עובד וממונה שלו את האיסור על מניעת הטרדה מינית והתנכלות לפי החוק;
3. כי יביא את התקנון לדוגמא לידיעת כל עובד וכל ממונה וידאג כי התקנון יתורגם לכל השפות הרלוונטיות לעובדיו ככל שאינם דוברי עברית ברמת שפת אם.
4. כי ידוע לו כי במקרה בו תוגש תלונה בדבר הטרדה מינית ועובד מטעמו יהיה מעורב באותו מקרה, תהיה הממונה למניעת הטרדה מינית בעירייה מוסמכת לבדוק את המקרה ולא תהיה לו כל תלונה או טענה בעניין זה.
5. כי במקרה בו תוגש תלונה על הטרדה מינית בה יהיה מעורב אחד או יותר מעובדיו, הוא יפעל להרחקת הנिलון/ים בהתאם להנחיית הממונה או מי מטעמה בעירייה עד לתום הבירור.
6. כי יפעל ליישום המלצות הממונה ולא תהיה לו כל טענה או תביעה בכל הנוגע לאותו מקרה.
7. כי במידה ויימצא כי עובד מטעמו הטריד מינית במסגרת העבודה, והוא לא פעל למילוי חובותיו על פי החוק והתקנות, תהיה העירייה רשאית להביא את ההסכם עימו לכדי סיום ולא תהיה לו כל טענה או תביעה לעניין זה.

חתימת הקבלן