

ב' באב, תשפ"ד
6 אוגוסט, 2024
73516/ס

פרוטוקול ישיבת מועצה מן המניין מס' 10/24 מיום 6.8.2024

נוכחים: עו"ד ליאת שוחט, אלירן אליה, בוריס יצחקוב, הבטמו אייאיו, יוסף סויד, מירי שמאי גיס, משה פטל, ספיר חבסוב, עופר בוזי, שלמה זלמן סויונוב.

חסרים: ז'אנה כהן, יוגב אליעזר, אבי כץ, קובי אבוקרט, עו"ד עוזי אהרון.

מוזמנים: עו"ד שלומית שפינדל – יועצת משפטית, רו"ח גיל גבריאלי – גזבר העירייה, רו"ח אבי בללי – סגן גזבר העירייה, אורן קורנפלד – דובר העירייה, מלכה מיכאלי – מרכזת ישיבות המועצה.

על סדר היום:

1. עדכוני ראש העיר.
2. אישור תב"רים.
3. אישור מורשה חתימה בבת"ס ובגנים לשנת תשפ"ה.
4. אישור שכרו של מהנדס העיר.
5. חלוקת תמיכות לעמותות ספורט לשנת 2024.
6. אישור צפייה בחשבון בבנק הפועלים עבור גבי גבריאלי.
7. הנחה על שולחן המועצה – החלטות ועדת הנחות בדבר מחיקת חובות.

הישיבה נפתחה בשעה: 18:04

סעיף 1 – עדכוני ראש העיר.

ראש העירייה:

* המצב הביטחוני ממשיך להעסיק אותנו, ולמרות שבשלב זה אין שינויים בהנחיות ההתגוננות של פיקוד העורף, כלל מערכי החירום של העירייה הונחו להשלים את ההכנות הנדרשות לכל תרחיש שלא יהיה, כל אחד בתחומו. זה המקום להזכיר שבמצב חירום וככל שנידרש, אנו ערוכים לפתוח מחסה המוני ברחוב יוני נתניהו 4 עבור כל מי שאין ברשותו מרחב מוגן תקני.

מעבר לכך, אנחנו כל הזמן מצטיידים לטובת הצרכים השונים, כולל רכש של גנרטורים שיפעלו במצב שבו תהיה הפסקת חשמל. בנוסף, בימים האחרונים השלמנו הטמעה של טכנולוגיה המאפשרת לנו לפתוח מרחוק מקלטים ציבוריים וכרגע כ-20 מקלטים מחוברים לכך. לגבי שאר המקלטים, הם ייפתחו באופן מיידי ברגע שיהיו הנחיות חדשות.

אנחנו נקיים הערב בשעה 19:30 שיח עם התושבים כדי לעסוק בסוגיות שמטרידות אותם לאור המצב.

* מרבית האירועים העירוניים שלנו תוכננו לחודש יולי והם הסתיימו בהצלחה. אלפי תושבים הגיעו לפעילויות שקיימנו ברחבי העיר. בחודש אוגוסט יתקיימו אירועים רבים לקהילה הדתית-החרדית כחלק מהתפיסה שלנו לאפשר מקום לכולם ליהנות ולחגוג בקיץ הזה, בתקווה שהמצב הביטחוני לא ישבש שום דבר. מרבית הפעילויות שלנו מתקיימות כסדרן ללא כל שינוי ואנחנו נמצאים כל הזמן עם היד על הדופק בנושא.

* במקביל, אנחנו נערכים במלוא המרץ לפתיחת שנת הלימודים. יש לנו לא מעט אתגרים, בוודאי לאור המצב הביטחוני המעורער והמחסור בעובדים, אבל אנחנו לא מתפשרים ושמים דגש בשיפוצי הקיץ על נושא הבטיחות והנגישות. ב-1 בספטמבר נחנך את בית ספר אריק איינשטיין החדש וכן שני מבני מעונות חדשים בבית בפארק. כמו כן, נחנך את מועדוניית תקומה, מבנה חדש שהיה מעון והוסב למועדוניית שישית בעיר. בנוסף, אנו מבצעים הצרחה בין המבנים של בית ספר מדעים ויהדות לבין ברנקו וייס, הם מתחלפים ביניהם, כל זאת מתוך הבנה שהמבנים יכולים להתאים לצרכים של שני בתי הספר וכמות הילדים הרשומים שם. אנחנו עושים זאת ברגישות הנדרשת במטרה לאפשר סביבת לימודים טובה ביותר לתלמידי העיר.

* שכונת נווה איילון, השכונה השנייה שמוקמת במסגרת הסכם הגג שעליו חתמנו לפני שבע שנים, החלה להתאכלס עם הדיירים החדשים שמתגוררים בפרויקט של שבירו. כל גורמי העירייה מוכוונים להצלחתה של השכונה ואנחנו קשובים לצרכים שעלו ועוד יעלו מהשטח כדי לספק את המענים הנדרשים. אזכיר, שבשכונה הזו יתגוררו בסופו של דבר כ-2,500 משפחות לצד מתחם של מבני חינוך וציבור חדשים ומתקדמים. זה המקום לחדד, שמדובר בניגוד לבית בפארק שהקומה כולה בת אחת, בשכונה בהקמה והיא תתאכלס בשלביות, זה אומר שהאכלוס ילווה בלא מעט אתגרים, אבל אנחנו נסייע בכל מה שיתאפשר לנו כדי שהקליטה תהיה מוצלחת ככל שניתן.

סעיף 2 - אישור תב"רים.

ראש העירייה:

מבקשת לאשר תב"רים כפי שנשלח אליכם במייל ביום 25/7/2024.
ועדת הכספים דנה והמליצה לאשר.

לשכת גזבר העירייה

24/07/2024

י"ח/תמוז/תשפ"ד

לכבוד

עו"ד ליאת שוחט רה"ע

וחברי מועצת העיר

כאן

הנדון אישור תב"רים

מספר תב"ר	שם תב"ר	סכום התב"ר	הגדלה	מקורות מימון	סה"כ
1620	תיכון מקיף רמון מגרש 504	78,922,796	2,100,000	קרנות	81,022,796
1674	בי"ס יסודי איינשטיין מגרש 501	39,375,756	2,280,000	קרנות	41,655,756
1650	אולם ספורט מגרש 501	4,500,000	1,200,000	קרנות	5,700,000

תב"ר 1665 - מיזוג אולם ספורט ס. גאון- שינוי מספר סעיף מ- 523 ל-522 בסעיף תקבולים

בכבוד רב
גיל גבריאל, רו"ח
גזבר העירייה

סעיף 2.1 – אישור הגדלת תב"ר 1620 – תיכון מקיף רמון מגרש 504 – הגדלת תב"ר בסך 2,100,000 ש"ח.

ראש העירייה:

מבקשת לאשר הגדלת תב"ר 1620 – תיכון מקיף רמון מגרש 504 – הגדלת תב"ר בסך 2,100,000 ש"ח. מקורות מימון: קרנות 2,100,000 ש"ח. ועדת הכספים דנה והמליצה לאשר.

רו"ח גיל גבריאל:

מדובר בקירוי של רחבת מגרש הספורט בבית הספר.

ראש העירייה:

מבצעים קירוי של מגרש הספורט החיצוני. מי בעד אישור הגדלת תב"ר 1620 – תיכון מקיף רמון מגרש 504 – הגדלת תב"ר בסך 2,100,000 ש"ח?

בעד: פה אחד.

החלטה: המועצה מאשרת את הגדלת תב"ר 1620 – תיכון מקיף רמון מגרש 504 – הגדלת תב"ר בסך 2,100,000 ש"ח.

סעיף 2.2 – אישור הגדלת תב"ר 1674 – ביי"ס יסודי איינשטיין מגרש 501 – הגדלת תב"ר בסך 2,280,000 ש"ח.

ראש העירייה:

מבקשת לאשר הגדלת תב"ר 1674 – ביי"ס יסודי איינשטיין מגרש 501 – הגדלת תב"ר בסך 2,280,000 ש"ח. מקורות מימון: קרנות 2,280,000 ש"ח. ועדת הכספים דנה והמליצה לאשר.

רו"ח גיל גבריאל:

גם פה מדובר בקירוי של הרחבה ומגרש הספורט בבית הספר.

ראש העירייה:

מי בעד אישור הגדלת תב"ר 1674 – ביי"ס יסודי איינשטיין מגרש 501 – הגדלת תב"ר בסך 2,280,000 ש"ח?

בעד: פה אחד.

החלטה: המועצה מאשרת את הגדלת תב"ר 1674 – ביי"ס יסודי איינשטיין מגרש 501 – הגדלת תב"ר בסך 2,280,000 ש"ח.

סעיף 2.3 – אישור הגדלת תב"ר 1650 – אולם ספורט מגרש 501 – הגדלת תב"ר בסך 1,200,000 ש"ח.

ראש העירייה:

מבקשת לאשר הגדלת תב"ר 1650 – אולם ספורט מגרש 501 – הגדלת תב"ר בסך 1,200,000 ש"ח. מקורות מימון: קרנות 1,200,000 ש"ח. ועדת הכספים דנה והמליצה לאשר.

רו"ח גיל גבריאל:

מדובר בעלות הכוללת של האולם.

משה פטל:

מי מתחזק את האולם, העירייה?

ראש העירייה:

כמו כל ההסדרים, בתי הספר בבוקר והמתנ"ס אחר הצהריים.

מי בעד אישור הגדלת תב"ר 1650 – אולם ספורט מגרש 501 – הגדלת תב"ר בסך 1,200,000 ש"ח?

בעד: פה אחד.

החלטה: המועצה מאשרת את הגדלת תב"ר 1650 – אולם ספורט מגרש 501 – הגדלת תב"ר בסך 1,200,000 ש"ח.

סעיף 2.4 – תב"ר 1665 – מיזוג אולם ספורט ס. גאון – שינוי מספר סעיף מ-523 ל-522 בסעיף תקבולים.

ראש העירייה:

מבקשת לאשר תב"ר 1665 – מיזוג אולם ספורט ס. גאון – שינוי מספר סעיף מ-523 ל-522 בסעיף תקבולים. ועדת הכספים דנה והמליצה לאשר.

רו"ח גיל גבריאל:

מדובר בתיקון טכני, לשנות את הסעיפים מ-523 ל-522, זה סעיף הכנסות שמשנה הכנסות מרמ"י או פיס להכנסות ממשרדי ממשלה אחרים.

ראש העירייה:

מי בעד אישור תב"ר 1665 – מיזוג אולם ספורט ס. גאון – שינוי מספר סעיף מ-523 ל-522 בסעיף תקבולים?

בעד: פה אחד.

החלטה: המועצה מאשרת את תב"ר 1665 – מיזוג אולם ספורט ס. גאון – שינוי מספר סעיף מ-523 ל-522 בסעיף תקבולים.



סעיף 3 – אישור מורשה חתימה בבתי"ס ובגנים לשנת תשפ"ה.

ראש העירייה:

אנחנו נערכים לתחילת שנת הלימודים, אני מעריכה שיהיו עוד שינויים אבל זה השינויים הידועים לנו, מדובר בגננות שמתחלפות.



30/7/2024

לכבוד

מועצת העיר

שינוי מורשי חתימה בחשבונות בנק של חלק מהגנים ובשני בתי ספר יסודיים לשנת תשפ"ה.

אבקש את אישור המועצה לשינויים הבאים:

1. להחלפת 12 מורשי חתימה בחשבונות כספי הורים בגני הילדים. מדובר בגנים בהם הגננות מתחלפות בשנת הלימודים תשפ"ה.

מס' סידורי	שם הגן	שם הגננת	גננת קודמת
1	נחשון	רחל בראל	מוריה סיני
2	חצב	רות ניסן בן זכאי	רחל לסרי
3	הרדוף	גאות אלגרבל	ריבקי ברכר
4	אלה	פרידה ברוקמן	מירי צדקה אטג'די
5	אמנון	ריבקי ברכר	פזית מלאך
6	תאנה	יפית דנצינגר	תהילה קמחי
7	סייפן	ליאור משה	איתיאל קידר
8	איריס	הילה בניון	סמדר מעתוק
9	אלון	איתיאל קידר	תמי נמני
10	אתרוג	מירי צדקה אטג'די	מירי ויצמן בוטון
11	הדס	נחמה דינה שוורץ	מיכל חדי
12	תירוש	נחמה גינדס	חני ישראלי

2. לפתיחת חשבונות בנק (כספי הורים) ב-6 גנים חדשים:

מס"ד	שם הגן	שם הגננת
1	חסידה ממ"ד	יעל רפאלי
3	יסעור	רותם וינגרטן
4	לוחם תקשורתי	ליאור מתוקי
5	הרדוף	גאות אלגרבל
6	שחפית	מירי ויצמן בוטון

עמוד 5 מתוך 10

רחוב יוני נתניהו 4 (בנין א), ת.ד 30, אור יהודה, מיקוד 6025001, טל: 073-3388100 | www.oryehuda.muni.il

Or-Yehuda Municipality, 4 Yoni Netanyahu st (Bld A), P.O,B 30, Or-Yehuda, Zip Code: 6025001, Tel: 073-3388100

3. להחלפת מורשה חתימה בחשבונות עירייה + כספי הורים בבי"ס שיוף, בעקבות החלפת מנהלת בי"ס.

חשבון	ישן	חדש	תפקיד
הורים	סיון אלעד גוטליב	תמר ששון	מנהלת ביה"ס
581895-57-621	אושרת גנות	אושרת גנות	מזכירה
עירייה- ניהול עצמי	סיון אלעד גוטליב	תמר ששון	מנהלת ביה"ס
40896-57-621	אושרת גנות	אושרת גנות	מזכירה

לאישורכם אודה,

*מפאת צנעת הפרט לא צוינו מספרי תעודת הזהות של הגננות. מספרי הזהות מצויים בידי ראש העיר והגזבר ויועברו ישירות לידי הבנק.

בכבוד רב,

גילה חלובה, רו"ח
חשבת אגף החינוך

רו"ח אבי בללי:

חשוב לציין, שבסעיפים 1 ו-2 יפית ולדמן היא מורשית חתימה נוספת בחשבון מטעם אגף החינוך כנציגת העירייה.

סעיף 3.1 - החלפת 12 מורשי חתימה בחשבונות כספי הורים בגני הילדים. מדובר בגנים בהם הגננות מתחלפות בשנת הלימודים תשפ"ה.

ראש העירייה:

מבקשת לאשר החלפת 12 מורשי חתימה בחשבונות כספי הורים בגני הילדים. מדובר בגנים בהם הגננות מתחלפות בשנת הלימודים תשפ"ה עפ"י הרשימה.

מי בעד אישור החלפת 12 מורשי חתימה בחשבונות כספי הורים בגני הילדים. מדובר בגנים בהם הגננות מתחלפות בשנת הלימודים תשפ"ה עפ"י הרשימה?

בעד: פה אחד.

החלטה: המועצה מאשרת את החלפת 12 מורשי חתימה בחשבונות כספי הורים בגני הילדים. מדובר בגנים בהם הגננות מתחלפות בשנת הלימודים תשפ"ה עפ"י הרשימה.

סעיף 3.2 - פתיחת חשבונות בנק (כספי הורים) ב-6 גנים חדשים.

ראש העירייה:

מבקשת לאשר פתיחת חשבונות בנק חדשים (כספי הורים) ב-6 גנים חדשים בשנת הלימודים תשפ"ה עפ"י הרשימה. חתימה של גננת הגן וחתימה של יפית ולדמן.

מי בעד אישור פתיחת חשבונות בנק (כספי הורים) ב-6 גנים חדשים בשנת הלימודים תשפ"ה עפ"י הרשימה?

בעד: פה אחד.

החלטה: המועצה מאשרת את אישור פתיחת חשבונות בנק (כספי הורים) ב-6 גנים חדשים בשנת הלימודים תשפ"ה עפ"י הרשימה.

סעיף 3.3 - להחלפת מורשה חתימה בחשבונות עירייה + כספי הורים בבי"ס שיזף, בעקבות החלפת מנהלת ביי"ס.

ראש העירייה:

מבקשת לאשר החלפת מורשה חתימה בחשבונות עירייה + כספי הורים בבי"ס שיזף, בעקבות החלפת מנהלת ביי"ס, סיוון אלעד גוטליב ובמקומה תמי ששון היא המנהלת החדשה. בכל מקום שהייתה סיוון, בעיקר בחשבונות הורים וחשבונות עירייה ניהול עצמי, במקום סיוון תהיה תמר ומזכירת בית הספר נשאר כחותמת שניה.

מי בעד אישור החלפת מורשה חתימה בחשבונות עירייה + כספי הורים בבי"ס שיזף, בעקבות החלפת מנהלת ביי"ס?

בעד: פה אחד.

החלטה: המועצה מאשרת את החלפת מורשה חתימה בחשבונות עירייה + כספי הורים בבי"ס שיזף, בעקבות החלפת מנהלת ביי"ס.

סעיף 4 - אישור מינויו ושכרו של מהנדס העיר.

עו"ד שלומית שפינדל:

מבקשים לאשר את מינויו של המהנדס וכן את שכרו, טווח השכר על פי הנחיות משרד הפנים הוא בין 85% ל-95% משכר מנכ"ל.

ראש העירייה:

נבחר מהנדס חדש לאוניד גינזבורג, היה בעבר מהנדס העיר לוד, מהנדס העיר חבל מודיעין, מהנדס העיר יהוד, עבר ועדה לבחירת עובדים סטטוטוריים ומיד עם אישור מועצת העיר הוא יתחיל לעבוד, אנחנו כבר כמעט שנה בלי מהנדס עירייה.

מי בעד אישור מינויו וכן טווח שכרו בין 85% ל-95% משכר מנכ"ל, של מהנדס העיר הנבחר לאוניד גינזבורג?

בעד: פה אחד.

החלטה: המועצה מאשרת את מינויו וכן את טווח שכרו בין 85% ל-95% משכר מנכ"ל, של מהנדס העיר הנבחר לאוניד גינזבורג.

סעיף 5 – חלוקת תמיכות לעמותות ספורט לשנת 2024.

ראש העירייה:

מבקשת משלומית להסביר את הנושא.

עו"ד שלומית שפינדל – יועמ"ש:

מפרטת את מכתבה המצ"ב וכן פרוטוקול ועדת תמיכות כדלהלן ומהווה חלק בלתי נפרד מהפרוטוקול.

מחלקה משפטית

יום חמישי 1 אוגוסט 2024

לכבוד
חברי מועצת העיר
אור יהודה

א.ג.נ.

הנדון: חלוקת תמיכות בהתאם לנוהל תמיכות במוסדות ציבור על ידי הרשויות המקומיות לשנת

2024

בהתאם להוראות חוזר מנכ"ל משרד הפנים 4/2006 בעניין תמיכות במוסדות ציבור על ידי הרשויות המקומיות (להלן: "נוהל תמיכות"), הריני מתכבדת לפנות אליכם כדלקמן:

רקע:

1. בהתאם לנוהל התמיכות, לא תינתן תמיכה בין ישירה ובין עקיפה אלא בהתאם להוראות נוהל התמיכות.
2. עפ"י נוהל התמיכות בקשות התמיכה יוגשו על גבי טופס שנקבע מראש ואליו יש לצרף רשימת מסמכים המפרטים את פעילות אותם גופים, לרבות מסמכים חשבונאיים המעידים על פעילותם הכלכלית ובכלל כך: דוחות כספיים, מאזני בוחן, תקציב וכיוצב.
3. כמו כן, בהתאם לנוהל אישרה מועצת העיר תבחינים לחלוקת תמיכות ובמסגרתם נקבעה נוסחה לחלוקת סכום התמיכות לאותן עמותות. התבחינים המאושרים וטופס הבקשה מפורסמים באתר האינטרנט העירוני.
4. העירייה פרסמה מודעה הקוראת לעמותות הספורט ולמוזיאונים המורשת להגיש בקשות ככל שהן עומדות בתבחינים שנקבעו על ידה. נכון לכתיבת שורות אלו הבקשות אשר הוגשו על ידי עמותות הספורט הושלמו כנדרש ואולם בנוגע למוזיאונים, לא הוגשו כל המסמכים הדרושים בהתאם לנוהל. אשר על כן בישיבה נשוא דברי הסבר אלו יידונו בפני המועצה רק הבקשות שהוגשו על ידי עמותות הספורט כדלקמן:
 - א. מכבי אור יהודה;
 - ב. העמותה לקידום הספורט באור יהודה (על"ה);
 - ג. אגרוף קלאסי.
5. הבקשות נבדקו על ידי המחלקה המשפטית לאחר הגשת המסמכים הנדרשים בהתאם לנוהל התמיכות וטופס הבקשה.
6. המסמכים החשבונאיים- דוחות כספיים, תקציב, מאזני בוחן וכו' נבדקו על ידי רו"ח אבי בללי.
7. רו"ח אבי בללי ערך את תחשיב גובה התמיכה לכל אחד מן הגופים בהתאם לתבחינים אשר אושרו במועצת העיר.
8. בחישוב נלקחו בחשבון הוראות הנוהל והתבחינים ובכלל כך ההוראה לפיה סכום התמיכה לא יעלה על 90% מעלות הפעילות הנתמכת לכל עמותה.
9. בהתאם להכרזת גזבר העירייה רו"ח גיל גבריאל סכום התמיכה לשנת 2024 לעמותות הספורט בהתאם לתקציב הינו 500,000 ₪.
10. בהתאם לתבחינים ולפי המלצת ועדת התמיכות, תקבל כל עמותה תמיכה כדלקמן:

מכבי עירוני אור יהודה: 45,144 ₪
עמותת עלה: 424,856 ₪
אגרוף קלאסי: 30,000 ₪

יצוין כי מהסכומים הנ"ל קוזזו דמי שימוש שעמותות הספורט עושות במגרש הכדורגל העירוני. פרוטוקול ישיבת ועדת התמיכות מצורף לדברי ההסבר ומסומן 1.
11. בהתאם להוראות נוהל התמיכות, ועדת התמיכות הינה ועדה ממליצה ועליה להביא את המלצותיה לאישור מועצת העיר.
12. אשר על כן, נדרש אישורכם לחלוקת התמיכות כמפורט לעיל.

בכבוד רב,
שלומית שפינדל, עו"ד
היועצת המשפטית לעירייה

העתק:
מר גיל ממון- מנכ"ל העירייה;

רו"ח גיל גבריאל- גזבר העירייה;
רו"ח אבי בללי – סגן גזבר ומפקח על התמיכות

פרוטוקול ועדת תמיכות מיום 1.8.2024
בהתאם לחוזר מנכ"ל משרד הפנים 4/2006

נוכחים:

מר גיל ממון- מנכ"ל
רו"ח גיל גבריאל- גזבר
עוה"ד שלומית שפינדל- יועמ"ש
רו"ח אבי בללי- סגן גזבר ומפקח על התמיכות

רקע:

כמדי שנה הוגשו בקשות תמיכה על ידי עמותות ספורט ומוזיאונים לשימור מורשת, הפועלים בתחומי העיר. המועד האחרון להגשה בהתאם לפרסום היה 10.6.2024. הבקשות נבדקו על ידי המחלקה המשפטית. מאחר שהבקשות לא הוגשו במלואן היה צורך בהשלמת מסמכים וכעת הבקשות שהוגשו על ידי עמותות הספורט עומדות בדרישות נוהל תמיכות. יחד עם זאת, הבקשות שהוגשו על ידי המוזיאונים לוקות בחסר. לעמותות חסרים מסמכים רבים אשר נכון לכתיבת שורות אלו לא הושלמו. בנסיבות אלו הוחלט כי הבקשות של עמותות הספורט לא יעוכבו והן יובאו לדיון בפני מועצת העיר שתתקיים בשבוע הבא ואילו הבקשות של המוזיאונים יידונו בישיבת המועצה שלאחר מכן בכפוף להשלמת המסמכים. הבקשות הועברו לבדיקת רו"ח אבי בללי סגן גזבר העירייה על מנת שיבדוק את המסמכים החשבונאיים- דוחות כספיים, מאזנים, תקציב ויוודא עמידה בהוראות הנוהל.

רו"ח אבי בללי חישב את סכומי התמיכה בהתאם לקריטריונים שאושרו במועצה.

בחישוב נלקחו בחשבון הוראות הנוהל והתבחינים ובכלל כך ההוראה לפיה סכום התמיכה לא יעלה על 90% מעלות הפעילות הנתמכת לכל עמותה.

בהתאם להכרזת הגזבר סכום התמיכה לשנת 2024 בהתאם לתקציב המעודכן, לעמותות ספורט הינו 500,000 ₪. בהתאם לתבחינים תקבל כל עמותה תקציב כדלקמן:

מכבי עירוני אור יהודה: 45,144 ₪

עמותת על"ה: 424,856 ₪

אגרוף קלאסי: 30,000 ₪

* יצוין כי מסכומים אלו יבוצע קיזוז דמי שימוש שעמותות הספורט עושות במגרש הכדורגל העירוני.

סה"כ תמיכות, לפני קיזוז דמי שימוש: 500,000 ₪

סכומי התמיכה יובאו לאישור המועצה ולאחר מכן בהתאם לנוהל יש לפרסמם באתר האינטרנט העירוני.

חתימת חברי הוועדה

_____ יועצת משפטית	_____ גזבר	_____ מנכ"ל
-----------------------	---------------	----------------

יוסף סויד:

המוזיאון הגיש גם. הוא אמר שהיה להם דד ליין להגשה עד 31.7.2024.

ראש העירייה:

אנחנו נדון בהם.

הבטמו אייאו:

מתי הוקמה עמותת אגרוף קלאסי?



ראש עירייה:

לפני 5 שנים.

מי בעד אישור חלוקת תמיכות בהתאם לנוהל משרד הפנים לשנת 2024?

בעד: פה אחד.

החלטה: המועצה מאשרת את חלוקת תמיכות בהתאם לנוהל משרד הפנים לשנת 2024.

סעיף 6 – אישור צפייה בחשבון בבנק הפועלים עבור גבי גבריאלי.

רו"ח אבי בללי:

מדובר בחשבון בבנק פועלים שבו מנוהלים כספי הארנונה, אנחנו מבקשים לאשר רק לצפייה בלבד. גבי משמש כקופאי ומנהל חשבונות.

ראש העירייה:

מבקשת לאשר את גבי גבריאלי, שהוא מנהל הקופאי ומנהל החשבונות באגף הגביה, לצפייה בלבד במידע בחשבון בנק הפועלים סניף 657 חשבון 229008 של העירייה.

מי בעד?

בעד: פה אחד.

החלטה: המועצה מאשרת את גבי גבריאלי לצפייה בלבד במידע בחשבון בנק הפועלים סניף 657 חשבון 229008 של העירייה.

סעיף 7 - הנחה על שולחן המועצה – החלטות ועדת הנחות בדבר מחיקת חובות.

ראש העירייה:

בהתאם להוראות חוזר מנכ"ל משרד הפנים מס' 5/2012, הנני מתכבדת להניח על שולחן המועצה, כדלקמן:

ועדת הנחות בישיבתה מתאריך 14.7.2024 אישרה הסדרי פשרה ל- 8 חייבים לפי סעיף 339 לפקודת העיריות. הסכום הכולל למחיקה 87,929,838 ₪.

הפרטים פתוחים לעיונכם אצל גזבר העירייה.

החלטות מונחות על השולחן המועצה וטעונות אישור משרד הפנים.

הישיבה ננעלה בשעה: 18:20

ליאת שוחט, עו"ד
ראש העירייה

מלכה מיכאלי
מרכזת ישיבות מועצה